AWS 組織變革加速 (OCA) 6-Point架構 – 3. 展望未來

AWS 方案指引

Copyright © 2025 Amazon Web Services, Inc. and/or its affiliates. All rights reserved.

AWS 方案指引: AWS 組織變革加速 (OCA) 6-Point架構 – 3. 展望未來

Copyright © 2025 Amazon Web Services, Inc. and/or its affiliates. All rights reserved.

Amazon 的商標和商業外觀不得用於任何非 Amazon 的產品或服務，也不能以任何可能造成客戶混淆、任何貶低或使 Amazon 名譽受損的方式使用 Amazon 的商標和商業外觀。所有其他非 Amazon 擁有的商標均為其各自擁有者的財產，這些擁有者可能附屬於 Amazon，或與 Amazon 有合作關係，亦或受到 Amazon 贊助。

Table of Contents

簡介 1
目標對象 2
目標業務成果 2
關於 OCA 6-Point架構指南 2
3.1 變更策略和計畫 4
概觀 4
最佳實務 6
常見問答集 6
其他步驟 6
3.2 通訊策略和計劃 8
概觀 8
最佳實務 9
開始使用 9
常見問答集 11
其他步驟 11
3.3 參與策略和計畫 12
概觀 12
最佳實務 12
參與計劃元件 13
分類利益相關者 15
排定優先順序並映射利益相關者 16
衡量成功 18
範例 18
常見問答集 19
其他步驟 20
3.4 訓練策略和計畫 22
概觀 22
最佳實務 22
常見問答集 23
其他步驟 24
3.5 風險緩解策略和計畫 26
概觀 26
最佳實務 26
常見問答集 28

其他步驟 29
3.6 贊助者藍圖 30
概觀 30
最佳實務 30
常見問答集 33
其他步驟 34
3.7 永續性計劃 35
概觀 35
最佳實務 35
常見問答集 36
其他步驟 37
資源 40
參考 40
合作夥伴 40
貢獻者 42
文件歷史紀錄 43
詞彙表 44
..... 44
A 44
B 47
C 48
D 51
E 54
F 56
G 57
H 58
I 59
L 61
M 62
O 66
P 68
Q 70
R 70
S 73
T 76
U 77

V 78
W 78
Z 79
..... lxxx

AWS 組織變革加速 (OCA) 6-Point架構 – 3. 展望未來

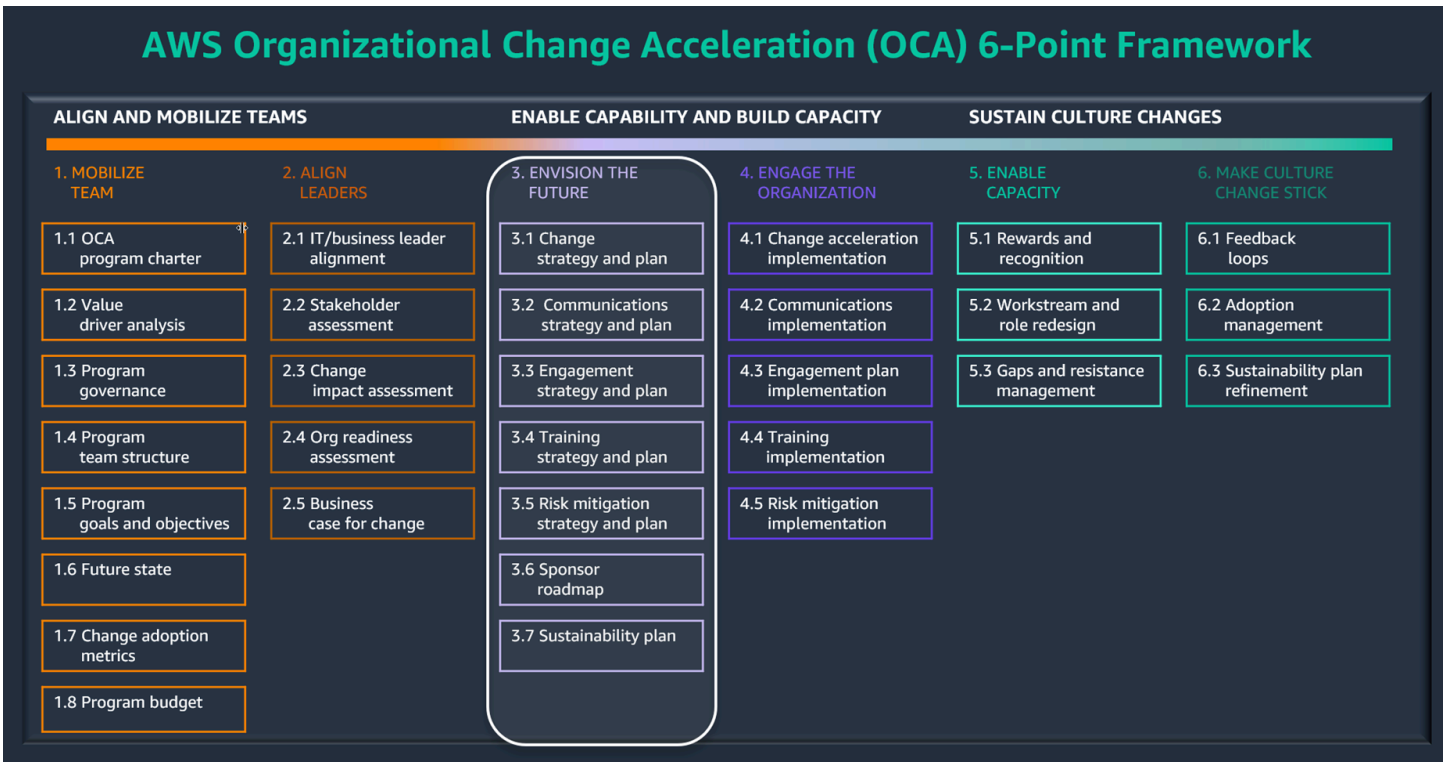
Amazon Web Services（貢獻者）

2025 年 1 月 (文件歷史記錄)

AWS Organizational Change Acceleration (OCA) 6-Point架構旨在涵蓋整個雲端轉型生命週期中與人員相關的問題和挑戰的完整範圍，其中可能包括遷移、現代化、生成式 AI 擴展和創新。此架構透過下列方式引導客戶採用 AWS 技術、程序和新的工作方式：

- 確定、調整和調動關鍵領導人
- 評估和減輕雲端轉型對組織的影響
- 設計變革加速、通訊和訓練計畫
- 制定領導、贊助和文化策略

架構的六個點符合敏捷衝刺節奏，從計劃啟動到可持續的長期變革。下圖顯示這六個點及其子點。



第三點：Envision the Future，有助於建立變革加速策略，並計劃在其雲端採用之旅中傳達、培訓和吸引組織的員工。它包含七個子點：

- 3.1 變更策略和計畫。總結策略並規劃跨工作流進行完全變更加速。確保工作流領導和領導之間的一致性和理解。
- 3.2 通訊策略和計畫。提升對雲端未來狀態的意識、理解和期望。
- 3.3 參與策略和計畫。讓主要利益相關者參與，讓組織能夠移至定義的雲端未來狀態。
- 3.4 訓練策略和計畫。確保已識別的利益相關者取得必要的知識、技能和能力，以實作未來的雲端程序。
- 3.5 風險緩解策略和計畫。主動識別和消除或控制與雲端未來狀態相關的人員相關風險。
- 3.6 贊助者藍圖。確保贊助者和領導者符合雲端目標，並負責採取行動以降低風險並加速雲端採用。
- 3.7 永續性計劃。在雲端採用的初始階段之外，支援所需的未來狀態行為和組織結構。

本指南詳細討論了 Envision the Future 的每個子點。

目標對象

本指南以負責加速雲端轉型的領導者為目標。遵循這些建議有助於將風險和價值最大化。

目標業務成果

AWS OCA 6-Point架構的佈建未來階段有助於以下結果：

- 組織一致性：規劃未來會在組織結構、業務營運、程序、人力和文化之間建立持續的合作夥伴關係。這可以快速適應市場條件，並能夠利用新的機會。
- 雲端加速： 在從目前狀態移至未來狀態時，規劃未來會識別並盡量減少對人員、文化、角色和組織結構的影響。這可加速採用新的工作方式。
- 雲端流暢度： 規劃未來可建置數位敏銳度，以有效利用雲端並加速業務成果。
- 轉型領導力： 展望未來可動員領導者推動轉型變革，並實現以成果為重心的跨職能決策。

關於 OCA 6-Point架構指南

本指南是涵蓋 OCA 6-Point架構的一組出版物的一部分，該架構是以程式設計和證據為基礎的組織變革採用架構。

內容集包含一組完整的範本、準則、支援成品、評估、加速器，以及旨在加速雲端轉型的工具。我們建議您從概觀開始，以了解架構及其六個點，然後參閱下列個別指南，了解每個點的詳細討論。

1. 調動團隊
2. 協調領導者
3. 展望未來（本指南）
4. 讓組織參與進來
5. 培養能力
6. 建立文化變革桿

如需完整的雲端轉型策略、指引和資源，請參閱加速雲端轉型。

3.1 變更策略和計畫

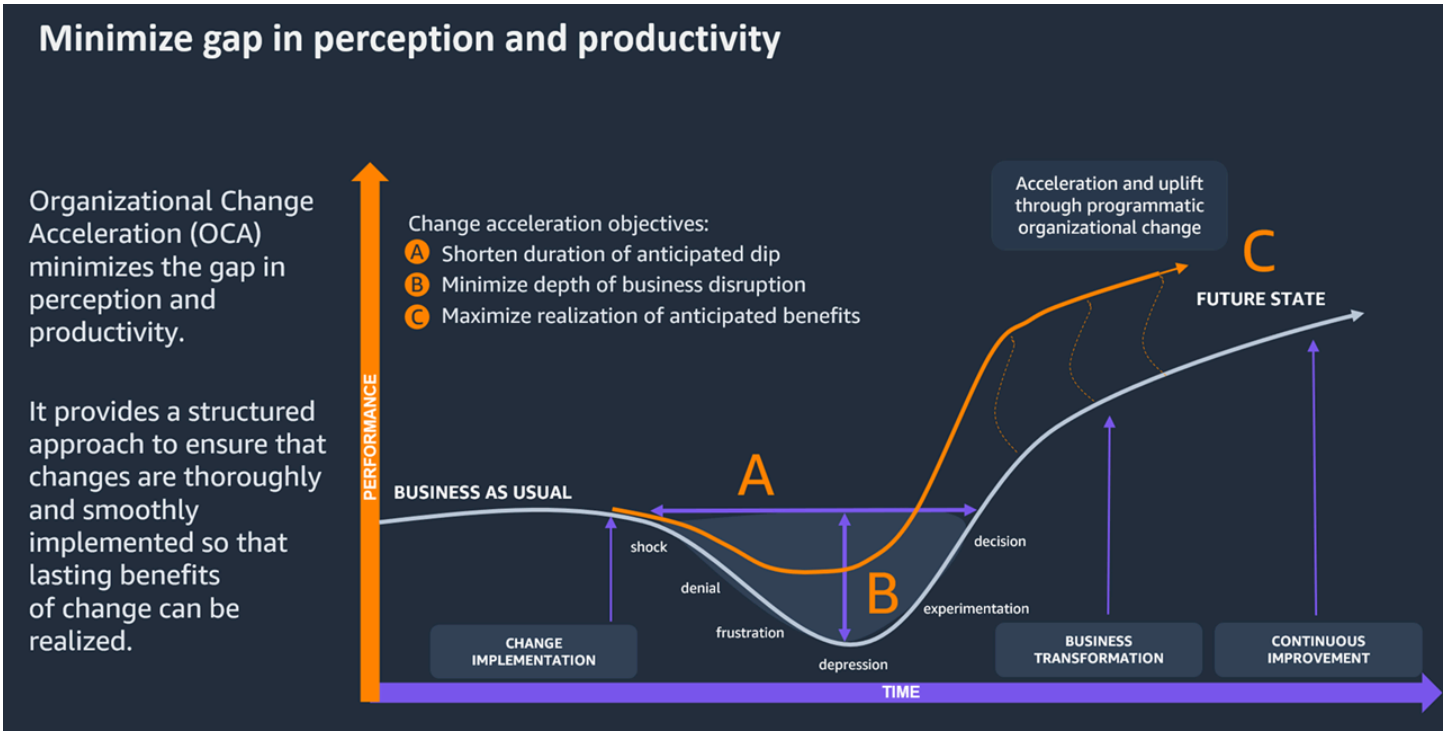
概觀

變革加速策略和計畫提供結構化的方法，在雲端轉型期間，在正確的時間將正確的變革策略交付給正確的人員。它們可確保以最小的中斷和最大結果接受雲端帶來的變更。此策略概述組織將如何處理營運、技術、結構和程序的變更，並在整個轉型過程中提供決策資訊。

根據 Accenture 現代雲端冠軍研究，有效管理變革人員的組織達到或超越專案目標的可能性是六倍。精心設計的變革策略可以帶來顯著的好處。它可以：

- 將風險、效能下降和業務中斷降至最低。
- 確保業務持續性並維持客戶服務水準。
- 確保領導一致性和承諾。
- 準備所有受影響的對象進行變更。
- 培養文化轉型和新的工作方式。
- 提高利益相關者的意識、參與度和理解。
- 將組織定位為持續成功和適應性。

新系統和策略可能會對組織造成極大的破壞性。精心制定的策略將專案或變更帶入現實，並描述它將在組織中產生影響的人員及其影響。它將感知和生產力的差距降至最低，如下圖所示。



Accenture 的研究顯示，在雲端轉型中強調人們與技術一樣，可帶來顯著的改善。在其試驗中，此方法導致：

- 2.2 倍的組織敏捷性和創新能力
- 業務和 IT 協作能力提升 2.2 倍
- 雲端遷移速度快 1.9 倍
- 改善 1.7 倍的客戶體驗
- 節省 1.7 倍的成本
- 速度或效率提高 1.7 倍，以啟動新的業務線
- 雲端採用率增加 1.6 倍
- 1.4 倍更好地使用資料進行決策

您應該在計劃開始時制定變革加速策略，並在整個計劃的關鍵里程碑、階段、版本或語意中建立、檢閱和更新隨附的計劃。OCA 需要在合作夥伴之間進行高度整合。為了確保策略的成功，您必須在人力資源 (HR)、雲端轉型團隊、執行發起人、領導層、外部供應商和其他相關合作夥伴之間建立和維護有效的合作夥伴關係。

最佳實務

變革加速策略的關鍵最佳實務包括下列項目：

- 將變革策略與雲端轉型的策略願景和商業案例保持一致，以增加重點並提高一致性。
- 在規劃程序初期採訪關鍵領導者和利益相關者，以取得洞見並建立認同。
- 在整個計畫中定期評估利益相關者的一致性，以確保持續支援。
- 整合各種合作夥伴，以確保整個組織的目標、時間表和動機保持一致。
- 與 合作啟用人力資源、培訓、財務和跨職能領導者等職能，以利用他們的專業知識和資源。
- 制定可適應新興挑戰和機會的靈活策略。
- 整合指標以衡量變革計畫的有效性。

常見問答集

問：誰應該參與此活動？

答：此活動必須與執行發起人、專案領導者、變革領導者、內部變革團隊聯絡人、內部通訊和人力資源一起執行。

問：變革策略和計劃的輸入是什麼？

答：關鍵輸入包括策略願景、變革的業務案例、探索文件、OCA 專案章程、利益相關者評估、領導階層面試、內部變革領導階層（如果可用）和內部溝通（如果可用）。

問：何時應建立變革加速策略和計畫？

答：在程式開始時啟動策略的設計。在計畫內的關鍵里程碑、階段、版本或語意建立、檢閱和更新隨附的計畫。

其他步驟

若要開始建置變革加速策略和計畫，請遵循下列步驟：

1. 檢閱策略願景和商業案例，以確保一致性。
2. 分析探索評估問題清單和輸出。
3. 檢閱組織整備度評估，以找出差距和機會。
4. 面試執行發起人、遷移團隊領導層、內部通訊和人力資源。

5. 考慮使策略與您現有的內部變更方法保持一致（如適用）。
6. 利用 OCA 目標來引導策略開發。
7. 將定義的未來狀態調查結果納入策略。
8. 建立變革加速控管和專案團隊結構。
9. 草擬全面的變革加速策略。
10. 與領導團隊一起檢閱和驗證策略，以確保接受。
11. 取得最終變更加速策略的簽署。

透過專注於這些關鍵元素和最佳實務，您可以為組織制定強大的變革策略，以加速雲端採用、最大限度地提高商業價值，並確保參與轉型之旅的所有利益相關者都能順利轉換。

3.2 通訊策略和計劃

概觀

隨著您的數位轉型開始影響您的組織，並且不再包含在領導層級，通訊的風險會變得很高。您必須在變更案例上穩定訊息，並制定里程碑計劃來定義對象和適當的管道，以傳遞和接收通訊。通訊策略的前期設計將定義對象是誰、訊息需要傳達的內容、目標受眾成員將在何處接收這些訊息、何時揭露影響和對動作的呼叫，以及如何監控和衡量通訊的觸角和有效性。

在規劃階段的早期，制定通訊策略非常重要，其實作可能是您的受眾收到轉換和採用行為的確定因素。例如，團隊成員是否知道並準備好結束資料中心？ 經理是否知道何時可以計劃支援其員工的提升技能計劃？ 如果雲端採用停止或停滯，領導者是否清楚會發生什麼情況？

通訊策略的目的是提供深思熟慮、結構化的方法，在整個雲端轉型過程中，在正確的時間將正確的訊息傳遞給正確的人員。通訊策略和通訊計劃之間存在細微差異。以下是這些文件在 Amazon Web Services () 中的定義方式AWS：

- 通訊策略 – 表達組織推廣和通訊活動目標和方法的文件。
- 通訊計畫 – 解決策略並實現策略中所列目標之通訊活動的詳細資訊。計畫說明每個活動的資訊，例如交付日期、預期對象、詳細訊息、媒體類型、建立者、核准者和傳訊者。

有效的溝通策略和計劃可以帶來顯著的好處。他們可以：

- 提高對整個組織的雲端轉型的意識和理解。
- 讓利益相關者了解轉型的願景、目標和進度。
- 解決疑慮並強調好處，減少對變革的阻力。
- 加速採用新的程序和技術。
- 改善整個轉型的員工參與度和動力。
- 增強領導層和員工之間的信任和透明度。
- 支援順利轉換到新的工作方式。

一系列的文件和評估將有助於為溝通策略和計劃的基礎提供資訊。以下是一些關鍵輸入和輸出。

輸入	輸出
策略願景	通訊指導原則
商業案例	訊息識別
利益相關者評估	利益相關者優先順序矩陣
通訊方法評估	車輛和媒體分析
變更影響	通訊矩陣
雲端轉型里程碑和狀態更新	通訊活動（工作計畫和方法）

最佳實務

- 提早開始。在雲端轉型的早期規劃階段，制定通訊策略和規劃。
- 了解並遵循通訊程序，以最佳方式建構基本訊息和通訊活動。
- 與主要利益相關者協調一系列的面試，以識別計畫所需的通訊層級。
- 使 和時間通訊與關鍵專案里程碑和決策點保持一致。
- 使用各種溝通管道，有效地接觸不同的對象。
- 根據不同利益相關者群組的需求和興趣來自訂訊息。
- 鼓勵雙向通訊。在整個轉型過程中建立意見回饋和對話的機會。
- 定期評估通訊的有效性，並視需要調整策略。

開始使用

若要建立通訊策略，請從通訊需求評估開始，直接輸入來自雲端轉型策略願景、商業案例和利益相關者評估。

通訊開發程序包含下列步驟：

1. 評估通訊需求。
2. 制定溝通策略和計畫。
3. 開發通訊。

4. 驗證通訊內容。
5. 分發通訊。
6. 收集意見回饋。
7. 測量有效性。

通訊策略包含下列元件。

元件	Description
通訊目標	在整個數位轉型或遷移過程中有效溝通的原理和重要性。
通訊指導原則	要在通訊中觀察到的核心值。例如，直接、誠實和開放；展現完整性。
通訊車輛	用於通訊的頻道。例如，網站、部落格文章、影片、部落格、社交媒體訊息、電子郵件、線上電子報。
關鍵通訊訊息	專案狀態公告、主要里程碑成就、解釋變更原因的初始訊息。
目標對象和利益相關者	最終使用者、供應商、公司主管、IT 經理和主管、業務主管、一般受眾、轉向委員會、雲端遷移團隊、轉型管理辦公室等。
通訊方法和工作計畫	包含在計畫中的所有通訊活動的視覺化呈現。
組織角色和責任	執行發起人、指導委員會成員、程序擁有者、發起人、專案團隊、內部溝通團隊和人力資源團隊之間的溝通相關任務和職責。

> **Note**
> 根據您的組織，您可能會將更多元件新增至通訊策略。

常見問答集

問：您應該何時使用通訊策略和計劃？

答：制定溝通策略和計畫很重要，而實作這些策略和計畫的能力，可能是組織獲得轉換並採用目標行為的確定因素。通訊策略和規劃工作會在您雲端轉型專案開始時開始，通常是在建立專案目標和初步里程碑時立即開始。在此階段，會識別差距、變革影響以及受遷移影響的團隊和員工。當您制定溝通策略時，請遵循組織內部的溝通程序，以獲得最佳的架構雲端傳訊和活動。

問：誰參與其中？

答：執行發起人、數位轉型領導者、內部通訊和人力資源團隊通常參與建立通訊策略和計劃。

問：通訊策略和計劃的輸入是什麼？

答：輸入包括策略願景、商業案例、利益相關者評估、通訊方法評估、變更影響，以及雲端轉型里程碑和狀態更新。

問：通訊策略和計劃的輸出是什麼？

答：輸出包括通訊指導原則、訊息識別、利益相關者優先順序矩陣、方法和媒體分析、通訊矩陣和通訊活動（工作計畫和方法）。

其他步驟

若要開始建立通訊策略和計劃，請完成下列任務：

1. 從探索文件收集資訊，包括商業案例和利益相關者評估。
2. 與執行專案發起人和專案領導團隊進行面試。
3. 與內部溝通團隊進行面試。
4. 與 HR 進行面試，以了解對未來狀態角色的潛在影響。
5. 與功能性程序領域領導者進行面試。
6. 與銷售等面向外部的群組進行面試。
7. 評估所有文件和資訊，並視需要追蹤關鍵利益相關者。
8. 建置您的通訊策略平台。

透過專注於這些關鍵元素和最佳實務，您可以制定全面的通訊策略和計劃，以支援雲端轉型之旅、有效地吸引利益相關者，並推動採用新的工作方式。

3.3 參與策略和計畫

概觀

參與策略和計劃概述了一種系統性方法，描述了個人、利益相關者群組或組織將解決雲端轉型所造成的變更的特定方式。參與計劃的主要目的是讓所有關鍵利益相關者都致力於並專注於雲端轉型所需的業務成果。識別利益相關者並在整個變革過程中適當地吸引他們參與，對於專案的成功至關重要。

參與策略和計畫提高了雲端轉型團隊內外的參與度。他們確保適當的人員收到正確的資訊，以便他們可以在正確的時間以正確的方式參與。它們可作為強制函數，主動管理每個利益相關者群組必須經歷的變更速度和數量，以避免過載。

有效的參與策略和計劃可以帶來顯著的好處。他們可以：

- 增加利益相關者對雲端轉型的接受和承諾。
- 在程序初期識別和緩解潛在的障礙。
- 增強變革的組織能力。
- 將成功轉換至雲端採用的可能性最大化。
- 改善不同利益相關者群組之間的一致性。
- 加速決策程序。
- 培養協作和共同責任的文化。

最佳實務

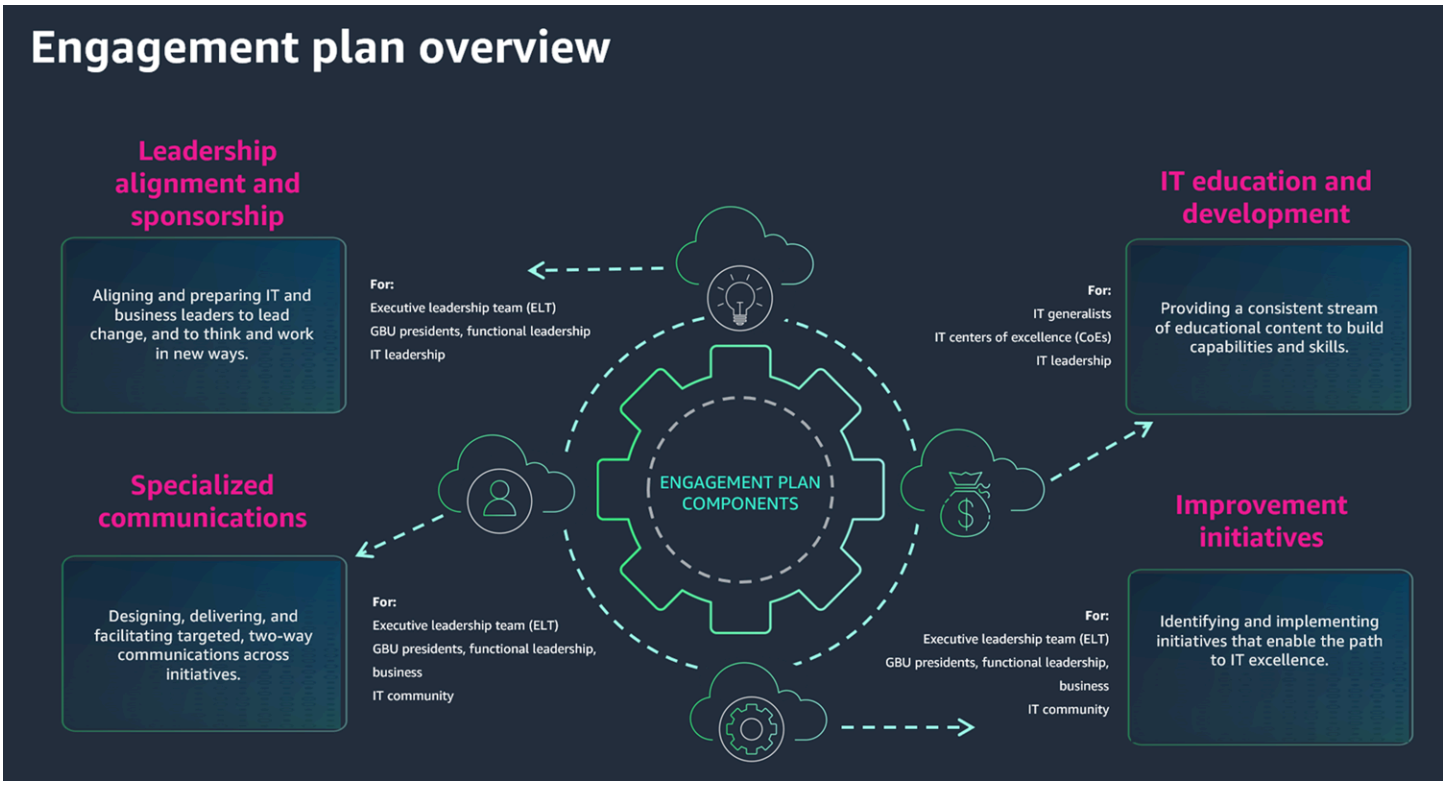
參與策略和計劃主動涉及利益相關者，並可協助識別、管理和避免潛在的障礙。這些文件會導致額外的組織接受、承諾和雲端轉型能力，並進一步最大化成功採用雲端的可能性。

此活動的 OCA 團隊目標是：

- 確定利益相關者所在的位置，並建立參與計劃，以符合雲端遷移願景的方式影響他們。
- 確保強大的領導力一致性和支援。
- 如果可用，與人力資源和內部變革團隊合作，以了解組織過去使用的變革實務。

參與計劃元件

下圖顯示參與策略和計劃的關鍵元件、每個元件的作用，以及目標受眾。



下表提供有關每個元件的詳細資訊。

元件	活動
領導力一致性和贊助	• 與業務團隊分享並強化 IT 願景。 • 建立通訊和對話的操作模式。 • 提供內部網路支援指派（例如，部落格）。 • 規劃事件（例如，組織商務發言者）。 • 在領導會議上提供定期更新。 • 傳達和慶祝成功。 • 識別新的改善計畫。 • 取得優先順序的一致性。
IT 教育和開發	• 在內部網路上提供豐富且協作的內容，包括：

元件	活動
	• 領導者部落格、論壇、文章、外部網站、專業協會、新聞、案例研究 • 實務社群 • 製作教育資料，包括： • 使用語音切換的快速動畫數位學習 • 功能相關的教育概念、案例研究、應用程式活動 IT 領導層應在訓練前 48 小時收到資料和指導套件。 • 從 VPs 開始，為員工設計正式的開發計畫。
專業通訊	• 透過下列方式啟動 IT 願景： • 與 IT 社群的 Web 會議 • 內部網路上技術長 (CTO) 的影片介紹 • IT 和業務討論論壇中請求的評論 • 透過內部網路公告、電子郵件、員工會議、電話會議和 Web 會議，提供進度的一般更新。 • 分享成功案例和快速成功。 • 舉辦道路展，以促進溝通、學習和社群建置。
改善計畫	• 在特定持續時間和排程節奏上，建立整個組織的學習時間。 • 啟動企業轉型專屬的新獎勵和表彰計畫。

每個元件也包含持續的變更加速監控，其中包含下列活動：

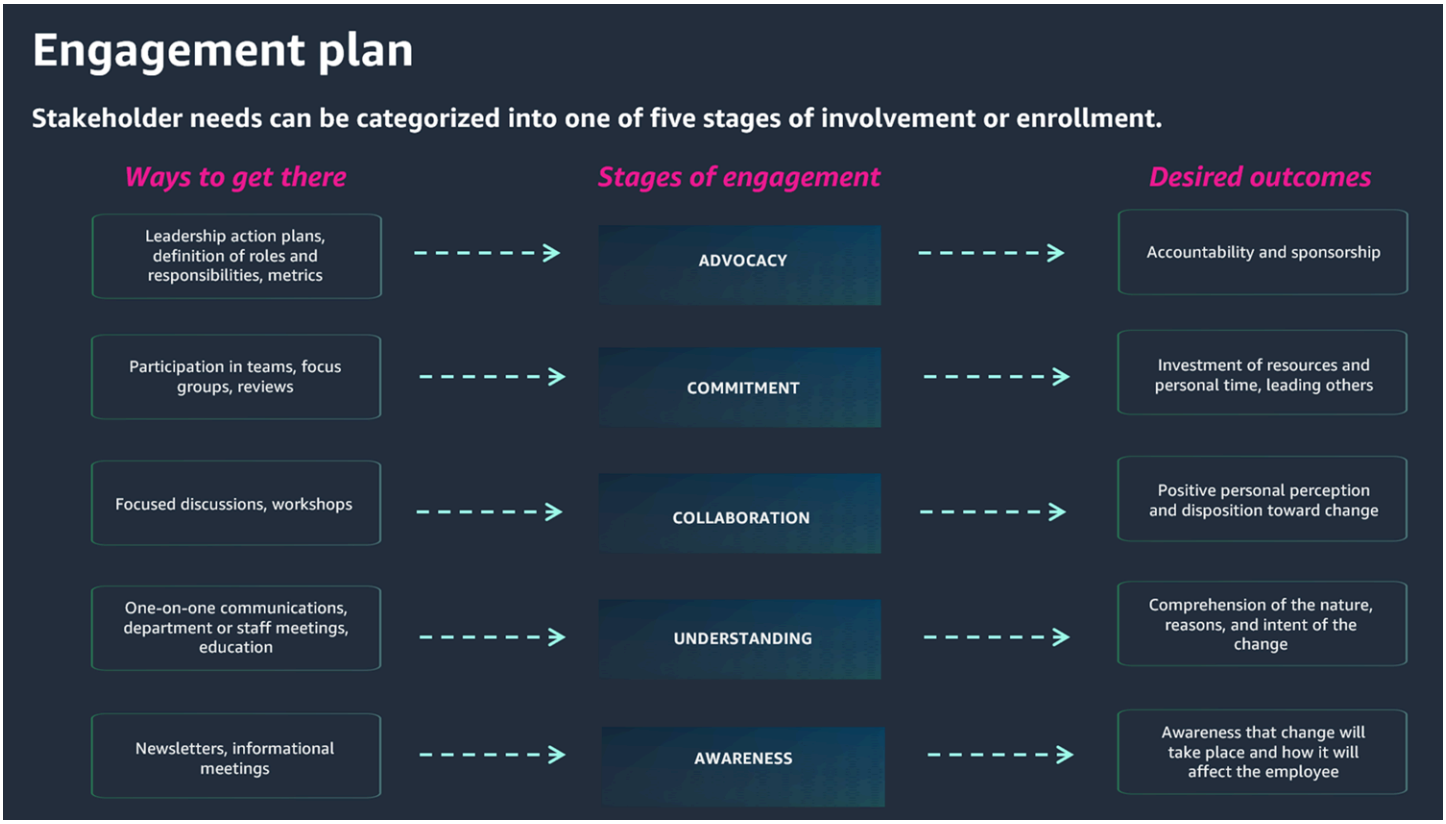
- 監控和衡量變革意識、理解和接受度。
- 測量整體計劃進度和有效性。
- 制定、實作和完善變革和倡議計畫。
- 識別新的計畫以啟用變更。

分類利益相關者

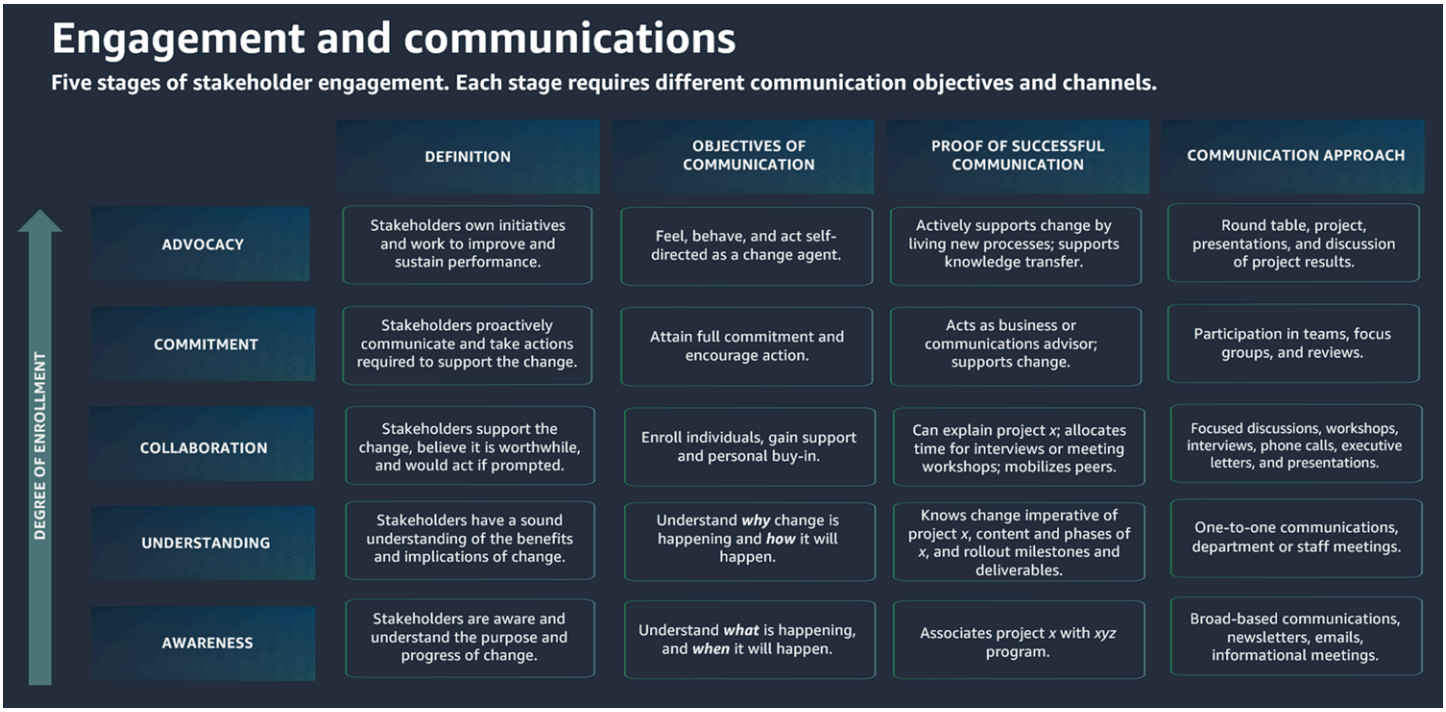
在您制定計畫後，請將每個利益相關者放入五個參與或參與階段的其中之一（從最少參與到最多參與）：

- 意識：利害關係人知道並了解變革的目的和進度。
- 了解：利害關係人對變革的好處和影響有清楚的了解。
- 協作：利益相關者支援變革，相信它值得，並在出現提示時採取行動。
- 承諾：利害關係人主動溝通並採取支援變革所需的動作。
- 倡導：利益相關者自己的倡議並努力改善和維持績效。

下圖說明實現這些階段和所需結果的方法。

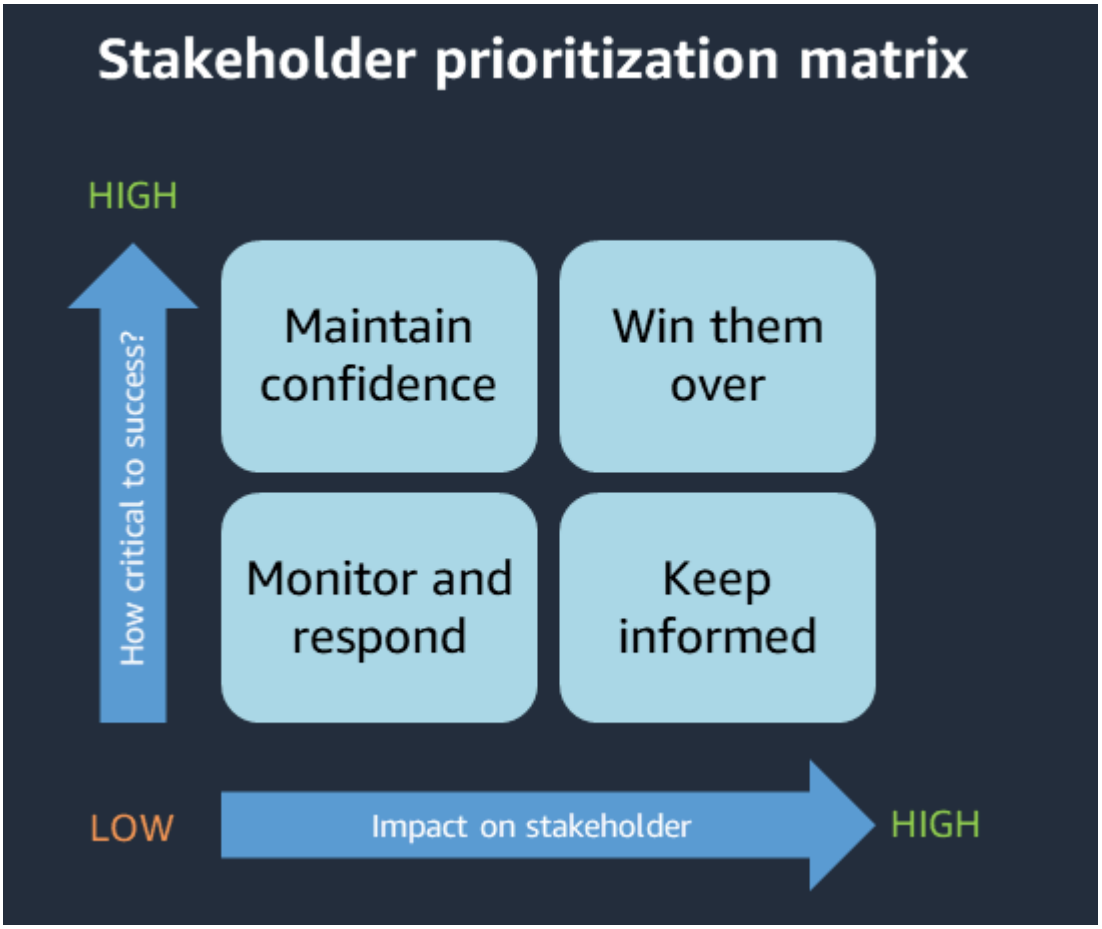


每個階段都需要唯一的溝通目標和機制，才能有效地吸引組織，如下圖所示。



排定優先順序並映射利益相關者

利益相關者優先順序和映射應該在您執行利益相關者評估之後進行。OCA 團隊需要與這些利益相關者建立和維護穩固的關係。團隊可以使用下列矩陣，並根據利益相關者對轉型成功的重要性和影響程度，將利益相關者放在適當的象限中。在此映射之後，OCA 團隊可以制定策略來建立和維護關係。



象限為：

- 監控和回應。此象限中的利益相關者既不具影響力，也不會受到變更的影響，但對結果具有一定的利害關係。這些利益相關者需要最少的通訊活動；大眾通訊通常就已足夠。主要目標是監控他們的意見回饋以避免問題。
- 隨時掌握最新資訊。此象限中的利益相關者會受到轉型輸出的顯著影響，但對其他人的影響較小，且干擾程序的可能性也較低。與這些利益相關者的通訊應具有強烈主動性和先佔性，而更具影響力的利益相關者（來自其他象限）應影響他們的接受度。
- 保持信心。此象限中的利益相關者對其他人有重大影響，因此有可能中斷程序。因此，當您規劃通訊時，請務必預測其目標和不良反應。專案對此群組的影響較低，因此不需要讓他們參與開發。通訊應旨在維持和擴展他們的支援，但不需要像下一個象限一樣耗費大量資源或頻繁，因為他們變更行為的需求較低。
- 獲勝。此象限中的利益相關者具有高度影響力，而轉型工作的輸出對其未來的工作流程和行為產生重大影響。此群組中斷專案的可能性可能非常高。讓他們參與溝通，保持或發展他們為盟友，並強調頻繁的個人聯絡和face-to-face的溝通。

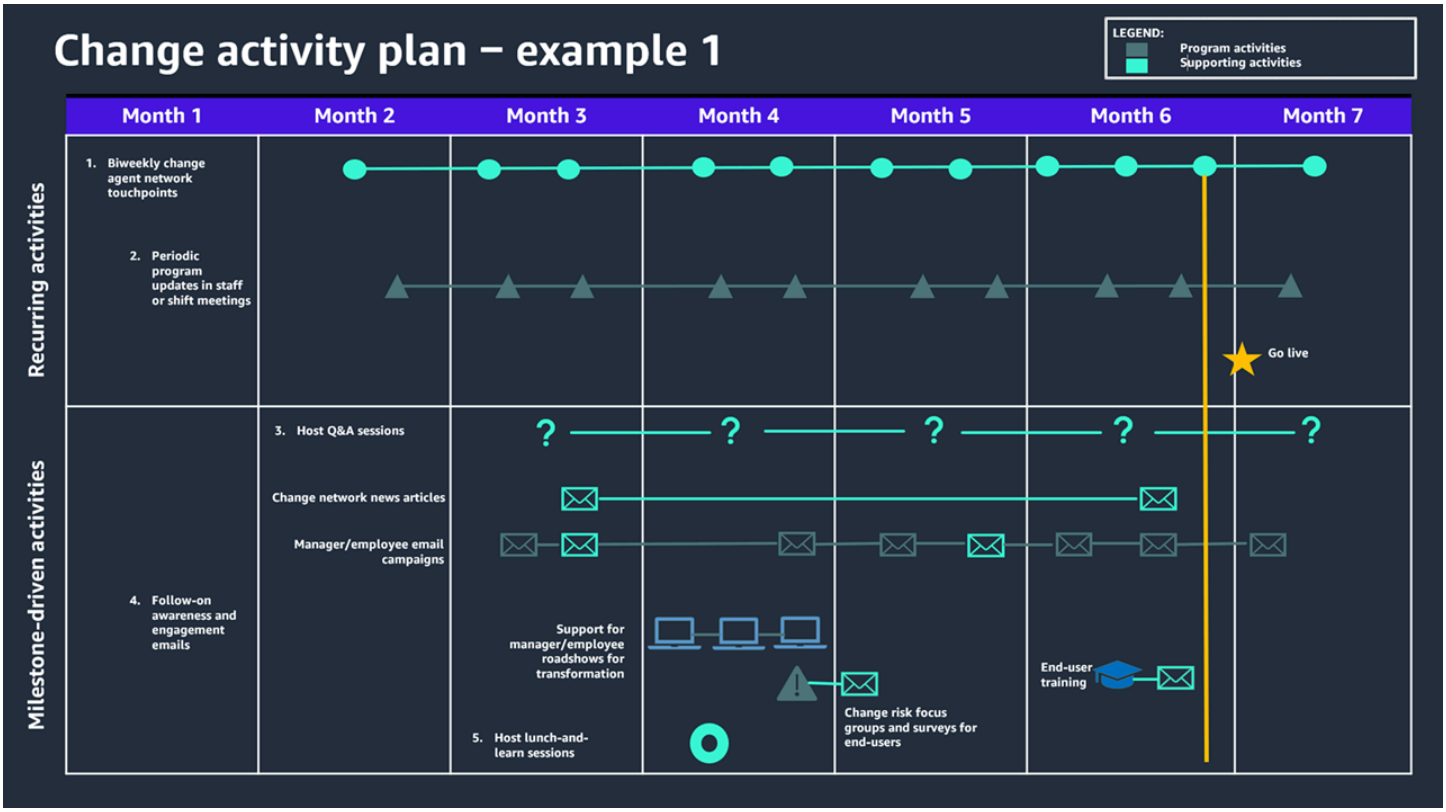
衡量成功

衡量參與活動、計劃和策略的成功，對於整體雲端轉型的成功至關重要。以下是您可以用來評定計劃成功率的一些機制和衡量值：

- 變更準備度調查（抽樣和最終使用者）
- 變更加速計分卡
- 準備和準備工作階段（評估）
- 訓練評估
- 出席報告和課程完成
- 實作（持續或禁止）決策

範例

下圖提供可能衍生自參與策略和計劃的變革活動計劃範例。



Change activity plan – example 2

ID #	Change activity	Description	Tools provided	Approximate timing	Frequency
1.	Change touchpoints	• Discuss good practices for information sharing, what's working, and what could be improved; note change risks. • Assist change team that is developing solutions to change risks.	Planned touchpoints	Beginning on date x/y	Biweekly or as needed
2.	Staff or shift meeting updates	• Provide update on current project activities and upcoming events. • Answer questions of end-user constituents.	Project update content	ASAP after kickoff	Biweekly or as needed
3.	Hosted Q&A sessions and office hours	• Host Q&A sessions on location for leaders, managers, and employees to answer questions about the IT cloud and to share information about the program. • Make certain hours of the week available for people to contact you with questions about the program or their responsibilities.	FAQ	October	Monthly or as needed

4.	Awareness and engagement email communications	• Provide informal communications to the network after large project milestones to drive awareness. For example:
		  • Drive traffic to the Ask IT cloud site for information, FAQ
		  • Drive traffic to the IT network news articles when published
			Templates	Milestone-driven	As needed

5.	Lunch and learn discussions	• Host information session to provide an overview of what is changing.	Overview material	November	1-2 times before go-live
6. N/A	Ad-hoc Q&A	• Be available to answer questions as they come up. • Funnel questions to change team or IT OpEx team if answers are unknown.	FAQ	As needed	As needed

常見問答集

問：為什麼參與策略和計畫很有價值？

答：這些交付項目加強了雲端轉型團隊內外的參與，確保適當的人員在正確的時間收到正確的資訊，並主動管理每個利益相關者群組的變更速度和數量。透過積極參與利益相關者，他們有助於識別、管理和避免潛在的障礙，並提高組織對雲端轉型的承諾和能力。

問：何時使用它們？

答：完成評估利益相關者、建立變革策略和計畫，以及制定溝通策略和計畫等初步工作後，請使用參與策略和計畫。這些文件可以推動持續支援，並利用利益相關者的影響。

問：誰應該參與此活動？

答：參與者應包括執行發起人、雲端領導者、OCA 領導者、人力資源負責人、首席架構師、資料負責人、安全負責人、營運負責人、培訓負責人、財務負責人、基礎設施負責人、業務單位負責人和內部通訊團隊。

問：此策略和計劃的輸入是什麼？

答：輸入包括策略願景、商業案例、遷移整備評估 (MRA) 輸出、人員加速專案章程、利益相關者評估（分析）、與執行發起人、人力資源和遷移領導階層的面試，以及來自內部變革領導層（如果可用）和內部溝通團隊（如果可用）的輸入。

問：此活動的輸出為何？

答：此活動的輸出是已核准的參與策略和計劃。

其他步驟

若要建立參與策略和計劃，請遵循下列步驟：

1. 檢閱策略願景和商業案例。
2. 檢閱探索的結果和輸出。
3. 檢閱利益相關者評估。
4. 檢閱並展開利益相關者清單。
5. 依角色識別變更影響（例如，對角色和責任或訓練的影響）。
6. 根據變更影響將角色分組到類別。
7. 透過定義現有和所需的狀態，將每個利益相關者群組映射到優先順序矩陣。
8. 定義每個利益相關者群組需要知道的內容。
9. 決定向每個利益相關者群組提供資訊的時間。
10. 根據承諾模型，定義每個利益相關者群組的關鍵訊息：
    - 目標
    - 可衡量的目標
    - 備份金鑰訊息的其他資訊
11. 檢閱並展開通訊方法清單。
12. 決定每個利益相關者群組偏好的通訊方法。
13. 識別每個利益相關者群組的訊息傳遞者和訊息。
14. 決定如何衡量通訊效率的最佳方式，以及此評估應發生的頻率。
15. 使用通訊行事曆做為基準，以開發工作計畫。
16. 實作通訊計畫並測量結果。
17. 管理意見回饋程序，並視需要精簡或重新設計方法。
18. 草擬參與策略和計畫。
19. 與領導團隊一起檢閱和驗證參與策略和規劃。
20. 簽署參與策略和計劃。

透過專注於這些關鍵元素和最佳實務，您可以制定全面的參與策略和計劃，以支援組織的雲端轉型之旅，確保利益相關者的承諾，並最大限度地提高成功採用雲端的可能性。

3.4 訓練策略和計畫

概觀

訓練對於準備雲端遷移、現代化或轉型團隊，以了解並在雲端轉型的未來狀態下執行其任務至關重要。它提供正式的結構、指示和實務，協助使用者學習新的程序和技術。精心設計的訓練策略可確保員工能在新的雲端環境中自信地操作。

訓練策略和計劃定義：

- 目標對象
- 訓練方法
- 內容
- Timelines (時間軸)
- 主持人
- 物流

AWS 採用資料驅動方法來滿足訓練需求。您可以使用免費的AWS 學習需求分析 (LNA) 工具來識別組織的雲端技能差距，這可協助您建立有針對性且符合成本效益的訓練計畫。

新雲端技能的訓練通常是不同格式的混合，包括隨需、虛擬講師指導、現場講師指導、實作實驗室、遊戲日和沉浸日。有效的訓練策略可提供顯著的好處：

- 加速採用新的雲端技術和程序
- 減少錯誤並改善營運效率
- 提高員工的信心和工作滿意度
- 改善組織敏捷性和創新能力
- 提高雲端技術的投資報酬率 (ROI)
- 降低與技能差距相關的風險
- 透過提供成長機會來支援人才保留

最佳實務

- 符合業務目標。確定訓練策略支援整體雲端轉型目標。

- 排定關鍵能力的優先順序。專注於成功採用雲端的最重要技能。
- 使用各種學習格式。混合不同的訓練方法，包括：
  - 隨需課程
  - 虛擬、講師指導的工作階段
  - 現場研討會
  - 實作實驗室
  - 遊戲日
  - 沉浸天數
- 利用資料驅動的洞察。使用 AWS LNA 等工具來識別技能差距並量身打造訓練計畫。
- 制定時間表。建立符合雲端轉型藍圖的訓練順序。
- 評估知識取得。實作評估方法，例如認證或實際示範。
- 持續更新您的計劃。定期檢閱和更新訓練計畫，以跟上不斷變化的雲端技術和組織需求。

訓練策略和計劃的關鍵元件包括：

- 訓練目標：定義參與、技能成長、認證和特定功能的預期成果。
- 訓練指導原則：建立處理資金、要求和來源的決策界限。
- 訓練方法：確定交付方法，例如當面、虛擬、電腦型、自主進度或組合。
- 目標對象：識別關鍵角色、部門和使用者以進行訓練。
- 訓練活動：建立與雲端程式一致的時間軸。在專案追蹤工具中包含特定使用者案例。
- 組織角色和責任：定義實作、監控和衡量訓練和溝通結果的責任。

常見問答集

問：為什麼訓練策略很有價值？

答：訓練策略將知識、技能和能力與組織目標保持一致，同時展現訓練投資的價值。

AWS LNA 為持續成長提供學習建議。它可讓您以實際的方式使用在人力、訓練活動和知識成長上收集的資料。

如果您沒有明確表達的訓練策略， 不熟悉雲端有效操作要求以及與內部部署操作有何不同的員工必須倚賴自己的資源才能獲得該知識。這可能會導致在與雲端操作無關的訓練和知識獲取上花費的非生產力

時間。明確的訓練策略和計劃為所有受影響的員工提供個人化的藍圖，涵蓋他們在雲端環境中成功操作所需的技能。

問：何時排定此活動？

答：在您確定差距和變革影響，並識別受影響的團隊和員工之後，在雲端轉型專案開始時開始培訓策略和規劃工作。

問：什麼是 AWS LNA？

答： AWS LNA 是免費的自我評定工具，可識別組織的雲端技能差距。員工完成適應性問卷，而 AWS 專家會使用結果來建立有針對性且符合成本效益的訓練和認證計畫。

問：誰應該參與此活動？

答：參與者應包括 執行發起人、雲端領導者、OCA 領導者、人力資源負責人、首席架構師、資料負責人、安全負責人、營運負責人、培訓負責人、財務負責人、基礎設施負責人和業務單位負責人。

問：此活動的關鍵輸入是什麼？

答：輸入包括利益相關者評估、訓練評估、探索文件和變更影響評估。

問：此活動的關鍵輸出是什麼？

答：輸出包括培訓指導原則、受眾分析、培訓計劃、培訓角色和責任、培訓目標和培訓預算。

其他步驟

若要建立訓練策略和計劃：

1. 面試內部訓練團隊，以了解特定需求和適當的交付方法。
2. 諮詢 HR 以了解對未來狀態角色的潛在影響。
3. 面試職能程序領域領導者，以了解其領域的詳細資訊。
4. 諮詢面向外部的群組，以了解對客戶和供應商的潛在訓練影響。
5. 評估所有文件和資訊，並視需要追蹤關鍵利益相關者。
6. 遵循此結構來建置您的訓練策略文件：
   - 訓練目標
   - 訓練指導原則
   - 訓練方法

- 目標對象
- 訓練活動（工作計畫和方法）
- 組織角色和責任

透過專注於這些元素和最佳實務，您可以為組織制定全方位的訓練策略，以支援雲端轉型、解決技能差距，並讓員工能夠在新的雲端環境中茁壯成長。

3.5 風險緩解策略和計畫

概觀

人員相關問題可能會成為阻礙雲端旅程開始或擴展的風險或封鎖程式。風險緩解策略和計劃提供結構化方法來提供這些問題的可見性、消除障礙並加速變革。常見的人員相關問題包括：

- 領導者之間有關雲端目標的不一致
- 與時間軸和資源配置相關的優先順序差異
- 孤立函數或管理層之間的通訊明細
- 整個人力資源的雲端技能不足

降低這些風險可節省公司的精力、時間和金錢，並減少組織摩擦。如果未正確管理員工，這些風險可能會對員工造成負面影響。

有效的風險緩解策略可提供顯著的好處：

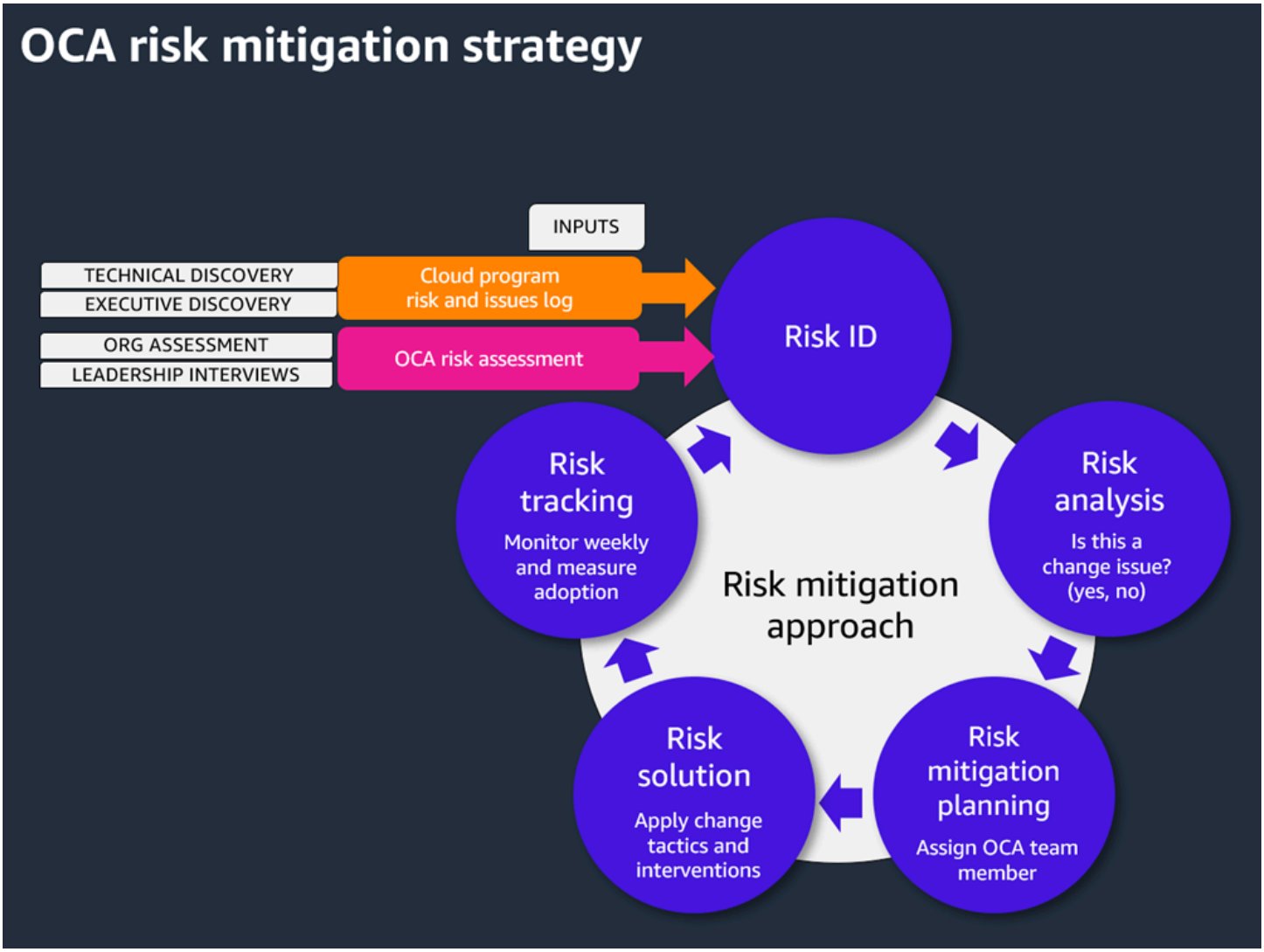
- 主動解決潛在的障礙，加速雲端採用
- 改善專案時間表和預算遵循
- 增強利益相關者的一致性和通訊
- 減少與轉型挑戰相關的員工壓力和流動率
- 提高雲端計畫的整體成功率
- 提供持續改進的結構化方法

最佳實務

- 檢閱雲端策略並規劃所需的成果和時間表。
- 針對整體問題和風險緩解程序，與專案經理保持一致。
- 開發持續的風險識別程序。
- 建立風險分類的維度，例如願景和清晰度、文化、承諾、溝通、保留和參與，以及技能和能力。
- 評估風險和發生機率的嚴重性。
- 開發風險追蹤和評估工具（請參閱本節稍後的範例表格）。

- 記錄可能對及時完成人員轉型交付項目造成風險的人員相關問題。
- 查看整個計畫，了解技術、預算和時機風險將如何影響人員並產生人員相關的風險。
- 適當地處理敏感或機密風險，並僅將這些風險傳達給一小群需要知道的人。
- 在雲端計畫期間追蹤人員相關風險的緩解和關閉，以評估其對實現所需雲端成果的影響。例如，影響陳述式可能是：「已識別並緩解 15 個高嚴重性風險；如果這些風險尚未緩解，則雲端之旅將延遲約 6 個月。」

下圖顯示風險緩解策略的輸入和輸出。



下表提供風險追蹤工具的範例。

風險類別	嚴重性	機率	風險描述	緩解動作	擁有者	狀態	到期日
資源	中	高	安全 SME 正在休假，這與我們的測試和切換階段重疊。	針對特定測試和切換規劃，加入和訓練備份安全 SME。	Martha Rivera	In progress (正在進行)	2025 年 3 月 31 日

常見問答集

問：為什麼風險緩解策略很有價值？

答：風險緩解策略和計畫提供結構化的方式，讓您了解可能停滯、破壞或延遲雲端轉型的人員相關問題。此程序有助於確保交付項目準時、符合預算，並以高品質產生，同時提供整合式方法來識別、評估和解決雲端轉型團隊的風險。

問：您應該何時使用它？

答：在計畫開始時，使用風險緩解策略和計畫來設計格式並建立風險維度。定期檢閱策略並規劃，並視需要更新。

問：哪些類型的問題被歸類為與人員相關，並屬於此活動的範圍？

答：人員相關問題是可能阻礙雲端之旅的任何非技術問題，例如領導力不一致、優先順序差異、通訊明細和雲端技能不足。

問：誰應該參與此活動？

答：參與者應包括執行 發起人、雲端領導者、OCA 領導者、人力資源負責人、內部通訊團隊、工作流主管、專案管理辦公室 (PMO) 和業務開發經理。

問：此策略和計劃的輸入是什麼？

答：輸入包括文化評估、組織整備度評估、領導力評估審查研討會、使用者整備度評估、遷移整備度評估 (MRA) 和遷移整備規劃 (MRP)、計劃風險日誌和狀態報告。

問：此活動的輸出為何？

答：此活動會產生風險識別和管理程序，以及將整合到整體計劃風險程序的追蹤工具。

問：為什麼應該花費時間在此活動上？

答：風險緩解策略和計畫可確保無縫且整合的程序，以管理狀態、問題和呈報，並在衝突封鎖或減緩您的雲端之旅之前解決衝突。

其他步驟

若要制定風險緩解策略和計劃，請遵循下列步驟：

1. 從各種來源收集潛在人員風險，例如領導力一致性面試、組織整備度評估、工作流領導和狀態報告。
2. 評估風險並排定優先順序。
3. 將風險指派給擁有者以進行緩解和處置。
4. 確定動作的優先順序，並評估未處理已識別問題的風險。
5. 開發風險呈報程序。
6. 確保人員相關的風險管理程序已與客戶和計劃程序整合。
7. 草擬風險緩解策略和計畫。
8. 與雲端領導團隊一起檢閱和驗證策略。
9. 取得風險緩解策略和計劃的客戶和領導層簽署。
10. 定期舉行風險管理審查會議。
11. 持續追蹤風險狀態。

透過專注於這些元素和最佳實務，您可以為組織制定全面的風險緩解策略，以支援雲端轉型、解決潛在障礙，並確保更順暢地轉移至雲端環境。

3.6 贊助者藍圖

概觀

贊助者支援和動作是推動採用的關鍵因素。擁有主動和可見的發起人是實現變革採用的最重要因素。發起人的主動參與和存在有助於建立個人和組織預期的預期行為。結構化程序可確保簡訊的一致性，並協助實現預期的組織目標。

有效的贊助者路線圖可提供顯著的好處：

- 透過一致的領導支援加速雲端採用
- 加強領導與轉型目標之間的一致性
- 透過展現由上而下的承諾來減少變革的阻力
- 改善整個組織的溝通效率
- 增加實現所需業務成果的可能性
- 支援成功雲端轉型所需的文化變更

最佳實務

若要開發發起人藍圖，請在雲端計劃開始時保護發起人承諾，並採取初始步驟：

- 向高階主管和雲端領導者提供對贊助程序的一般意識和理解。
- 加入發起人並提供角色描述、責任期望、關鍵訊息和實作時間表。
- 使用商業案例的金鑰訊息進行變更，以強化雲端遷移願景、對企業和利益相關者群組的好處，以及整體商業價值。
- 強調 OCA 團隊將在促進承諾的每個步驟中存在的訊息。

同時考慮業務和 IT 贊助者。當雲端採用是業務策略和成果的關鍵組成部分時，您必須擁有組織業務方面的發起人，例如執行發起人和業務單位發起人。

若要設計發起人路線圖：

- 檢閱先前研討會和組織分析的策略願景、商業案例和輸出，以深入了解優勢和商業價值。輸入通常包括：
  - 策略願景

  - 商業案例
  - 探索和其他研討會調查結果和輸出
  - 執行發起人和領導階層面試
  - 來自 的意見回饋：
    - 變更領導利益相關者（如果可用）
    - 通訊利益相關者（如果可用）
    - 訓練利益相關者（如果可用）
    - HR 利益相關者
- 識別對計畫傳訊和參與至關重要的領導者及其指派利益相關者，將實作計畫，並將與選取的利益相關者互動。其中至少包括執行發起人、專案領導者、變革領導者、變革客服人員或擁護者、內部變革團隊聯絡人、內部溝通和人力資源。
- 定義參與目標：
  - 了解關鍵利害關係人在實作計畫中的角色。
  - 定義定期吸引選定利益相關者的關鍵目標。
  - 與負責實現這些目標的領導者進行社交、討論和完成參與目標。
- 討論利益相關者參與的格式和頻率。
- 評估參與品質並解決差距。建立進度監控、檢閱和支援的節奏。
  - 定期與領導者會面，以自我評估利益相關者對目標的目前意見。
  - 討論利益相關者參與的格式和頻率。目前的方法是否足夠？ 是否需要新的解決方案？
  - 識別目前方法的調整，並設計吸引利益相關者的新解決方案。
- 合成輸入和領導者討論，以開發 OCA 發起人藍圖。

若要實作發起人藍圖：

- 為利益相關者和領導行動計劃制定符合 OCA 發起人藍圖的特定目標。
- 按照藍圖中的定義與利益相關者互動。
- 追蹤計劃動作的進度，以衡量承諾風險。
- 隨著階段和計劃風險隨著時間的變化，以適當的間隔（至少每季）更新領導行動計劃。

若要成為有效的贊助者：

- 專注於願景，並在整個專案生命週期中保持活躍和其他人可見。

- 清楚且頻繁地溝通，並向所有利益相關者群組提供目標訊息。
- 請勿委派贊助。員工需要查看其領導者的擁有權和責任。
- 透過清楚地展示您對專案的支援來領導 ，以授權您的團隊。
- 讓其他人參與您的業務，並發展贊助聯盟以擴展變革擁有權。
- 透過聆聽和回應利益相關者的意見回饋來管理阻力。
- 透過獎勵和慶祝成功來強化變革。
- 在變革的人員方面自我教育，並透過套用 OCA 6-Point架構採取程式設計方法。願意投入必要的時間和資源來解決您的贊助責任。

以下是贊助者藍圖的兩個範例，以領導行動計劃的工作表形式顯示。

Insert leader name | Sponsor/leadership action plan

Start month - end month | Team

	Month Year		Month Year		Month Year	
Key initiative events and goals **PLAN**	• Insert key project events • • •		• Insert key project events • • •		• Insert key project events • • •	
Leader names and action Items **DO**	◻ Target date | Insert task ◻ ◻	*Date complete*	◻ Target date | Insert task ◻ ◻	*Date complete*	◻ Target date | Insert task ◻ ◻	*Date complete*
Feedback: What worked well, what did not? **CHECK**	◻ Feedback on activity/task ◻ ◻ ◻	*Feedback owner*	◻ Feedback on activity/task ◻ ◻ ◻	*Feedback owner*	◻ Feedback on activity/task ◻ ◻ ◻	*Feedback owner*
Action items for team to maintain, update, or correct **ACT**	◻ Insert leader or elevate team follow-up activities ◻ ◻	*Owner*	◻ Insert leader or elevate team follow-up activities ◻ ◻	*Owner*	◻ Insert leader or elevate team follow-up activities ◻ ◻	*Owner*

Example action plan for achieving transformation goals

Name:	Position:	Date:	
Goal #1 | What do I want to accomplish? ***This should be aligned with one or more of your leader's goals.***			
Goal name	**Metric target**	**Start date**	**End (due) date**
Reduce total cost of ownership (TCO) by 10 % by 202x a. Remain on target for transformation dates b. Maintain less than 2% delay	**Annual TCO is reduced by 10%**	202x	202x

MY ACTIONS			
How can I accomplish goal #1?			
Goal name	**Start**	**Finish**	**Status**
1. Participate in planning.			25% = in progress
2. Allocate resources to transformation activities.			100%
3. Implement cost measurement plan.			50% = in progress
4. Communicate transformation goals.			100%
5. Ensure FinOps representation to evaluate TCO targets.			25% = in progress

常見問答集

問：您何時執行此活動？

答：從雲端遷移和現代化程序開始，保護發起人的承諾。為高階主管和雲端遷移和現代化領導者提供對贊助程序的一般意識和理解。適當地加入發起人，並提供角色描述、責任、關鍵訊息、發起人路線圖和時間表。強調變革加速團隊將參與流程的每個步驟以確保承諾。關鍵訊息強化了雲端遷移願景、優勢和整體商業價值。

問：誰應該參與此活動？

答：參與者應包括執行發起人、雲端領導者、OCA 領導者、人力資源負責人、內部通訊團隊、工作流主管、專案管理辦公室 (PMO) 和業務開發經理。

問：此活動的輸入是什麼？

答：輸入包括商業案例、探索文件調查結果、執行發起人和人力資源面試、利益相關者分析、雲端策略和商業價值實現計劃。

問：此活動的輸出為何？

A.輸出包括識別贊助需求、贊助計劃設計和贊助的實作計劃。

其他步驟

1. 在您建立發起人藍圖和實作排程之後，請與工作流成員和利益相關者一起檢閱，並根據意見回饋進行精簡。
2. 當您推出它時，請準備好修改它或反覆執行以符合程式進度。
3. 請考慮要求雲端計畫以外的同儕檢閱藍圖，並詢問他們下列問題：
   - 發起人路線圖是否易於理解？
   - 您可以向其他人解釋嗎？
   - 它是否處理所有領導者利益相關者群組？
   - 是否可以達成？
   - 應在何處共用？ 哪些對象需要知道？
   - 是否有足夠的吸引力來建立變革和採用雲端的緊迫感？
4. 追蹤您的進度、取得利益相關者的意見回饋來評估發起人的有效性，並視需要調整領導行動計劃。

透過專注於這些元素和最佳實務，您可以開發全方位的贊助者藍圖，以支援雲端轉型、確保一致的領導參與，並推動整個組織的採用。

3.7 永續性計劃

概觀

永續性計畫提供主動方法，將組織變革加速活動從專案狀態轉換為平常的業務 (BAU)。透過及早制定此計劃，在展望未來階段中，您可以建立藍圖，以確保雲端旅程的擁有權，並在專案採用後立即將其捨棄的風險降至最低。

與雲端領導團隊協調規劃活動，以了解並建立雲端轉型之旅初始階段以外的期望。請考慮：

- 組織變更
- 位置、角色和責任的差距
- 通訊需求
- 其他訓練需求
- 知識程式庫或儲存庫
- 與 OCA 指標相關的業務指標

永續性計劃經常發展；在整個雲端旅程中，從狀態會議、回顧和風險、動作、問題、相依性 (RAID) 日誌中擷取需求。

有效的永續性計劃可提供顯著的好處：

- 確保雲端技術和實務的長期採用
- 降低還原至舊工作方式的風險
- 將以雲端為中心的文化融入組織的工作方式
- 最大化雲端轉型工作的投資報酬率 (ROI)
- 支援持續改進和創新
- 增強組織敏捷性和適應性

最佳實務

在雲端之旅的早期階段，移至雲端可能會被視為高優先順序專案或倡議。因此，專案通常會影響專案和領導行為，以及有助於成功的活動。例如：

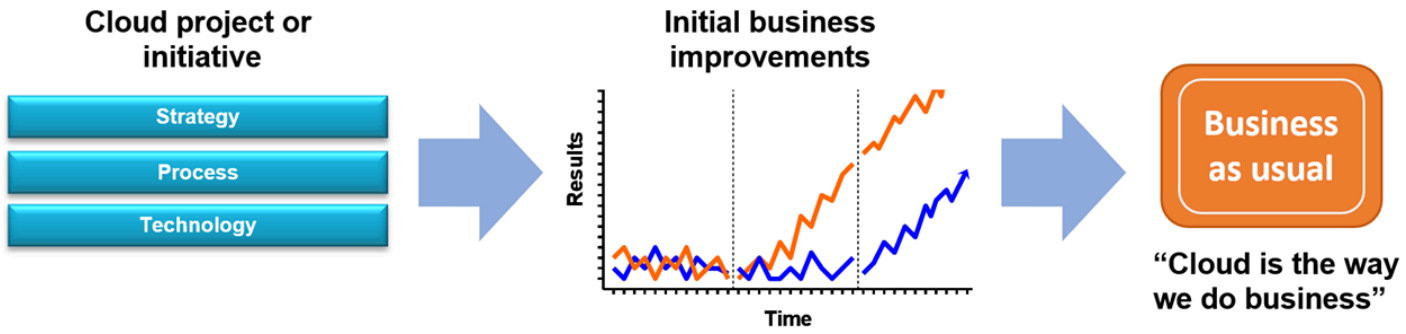
專案行為和活動：

- 指標
- 變更加速和通訊
- 積極變革代理程式和顧問

領導行為和活動：

- 建立組織可支援的重要專案，並維持動能
- 定義這些專案的活動或非活動的長期後果
- 詢問有關專案和價值實現的問題
- 指導委員會會議

不過，在某個時間點，通往雲端的旅程應該停止被視為專案或倡議，並照常發展業務。



隨著時間的推移，持續獲得改善需要主動且系統化的方法來建立內部永續性和擁有權。

常見問答集

問：為什麼永續性計畫很重要？

答：永續性計劃超越了初始雲端遷移階段，以保護採用未來狀態模型和通過時間測試的必要步驟。它提供一種機制，以因應人們和技術發展的未來雲端轉型。

問：此計劃的輸入是什麼？

答：輸入包括組織變革加速擁有權願景和目標，以及從 OCA 角度需要解決的任何差距（例如，回顧、文化評估、組織整備度評估、領導整備審核研討會、使用者整備度評估、計劃風險日誌和狀態報告）。

問：此活動的輸出為何？

答：主要輸出是建立 OCA 持續擁有權的專案關閉和永續性計劃。

問：如何確保 CCoE 也具有永續性？

答：作為 AWS Cloud Center of Excellence (CCoE) 方法的一部分，我們建議您每季評估 CCoE 的組成（人員、程序、工具、政策等）。如同雲端轉型計畫，CCoE 將發展為領導職能。

問：永續性在雲端轉型生命週期中套用在哪裡，以及何時開始？

答：在雲端轉型生命週期的未來佈建階段中啟動永續性計畫的設計，然後擴展程式。

問：為什麼應該花費時間在此活動上？

答：隨著您進行遷移、最佳化和創新，您的雲端轉型之旅將繼續為組織帶來重大變更。您從雲端計劃實現和維持所需業務成果的能力與您擁有和維持組織變革加速的能力成正比。

其他步驟

以下是規劃組織加速策略未來階段所有權的建議步驟：

1. 檢閱您的雲端策略和目標。您是否正在實現所需的業務成果？ 您需要克服哪些與人員相關的障礙，才能實現或加速所需的業務成果？
2. 制定未來狀態的組織變革加速擁有權的願景和目標。開發和驗證假設。
3. 如果您有 Cloud Center of Excellence (CCoE)，請評估您的 Cloud Business Office (CBO) 能力成熟度，因為它與領導力、變革加速、訓練和通訊相關。
4. 檢閱您的變更規劃資料和意見回饋。例如：
   - 已識別哪些關鍵風險？
   - 出現了哪些非預期的意見回饋？
   - 您會在哪裡看到組織的自然後續步驟？
5. 在變革加速工作流程上頻繁進行回顧。向所有其他工作流請求輸入。哪些項目運作良好？ 可以改善哪些項目？
6. 評估組織擁有和維持組織變革加速策略每個主要元件的能力：
   - 商業價值和成果實現追蹤
   - 領導力是否正在推動雲端採用
   - 執行發起人是否傳達變革案例並移除封鎖程式
   - 實現雲端最佳優勢的文化變更

- 與受影響利益相關者的通訊
- 目前和未來雲端需求的訓練計劃
- 符合未來雲端需求的人才招聘策略
- 符合雲端策略的人才管理和人力資源轉型
- 在雲端解決方案變得數位流暢且熟練，或取得雲端認證後，保留寶貴雲端人才的策略

7. 對於每個元件，請考慮資源、能力、程序、結構、行為和任務，以及後果和獎勵系統。

焦點區域	考量
資源	• 需要多少資源來領導和實作目前的 （雲端或內部部署） 範圍？ • 需要多少資源來領導和實作未來狀態？ • 如何縮小差距並建立更多擁有權？
能力	• 與所需能力水準相比，目前的能力是什麼？ • 最高優先順序是什麼 （例如規劃、訓練、通訊）？ • 如何透過正式或非正式的訓練、影子和體驗活動來縮小差距並提高能力？ • 如何衡量或確保熟練度？
Processes	• 實作組織變革加速元件的目前程序為何？ 可能的失敗點在哪裡？ • 是否有未來的狀態程序具有較少的摩擦，並且可以藉由頻繁的意見回饋迴圈而更適應？如何更自動化？ • 誰負責此程序？ 是否存在負責、負責、諮詢、明智 (RACI) 矩陣？
結構	• 我們是否有適當的結構 （例如，集中式、分散式或內嵌） 來支援我們的未來狀態？ • 我們是否有人員在適當的位置支援組織變革加速策略？ • 我們是否有適當的責任和意見回饋？

焦點區域	考量
行為和任務	• 實作組織變革加速元件所需的行為或任務有哪些？ • 組織變革加速的指導原則是什麼？ • 行為或任務是否明確定義，以便其他人可以實作？
後果和獎勵系統	• 正式和非正式的獎勵系統是否與所需的未來狀態行為保持一致？ • 我們可以採取哪些額外的正面後果或獎勵來鼓勵未來的狀態行為？ • 是否無意中遇到了具有負面後果的所需行為？ • 不需要的行為是否會不小心獲得獎勵？

透過專注於這些元素和最佳實務，您可以制定全面的永續性計劃，確保組織雲端轉型之旅的長期成功。

資源

參考

- 採用策略轉型和變革方法，加速雲端投資的回報
- AWS 變革加速 6-Point架構和組織變革管理工具組
- AWS 組織變革加速 (OCA) 6-Point架構 – 1. 調動團隊
- AWS 組織變革加速 (OCA) 6-Point架構 – 2. 協調領導者
- AWS 組織變革加速 (OCA) 6-Point架構 – 4. 讓組織參與進來
- AWS 組織變革加速 (OCA) 6-Point架構 – 5. 培養能力
- AWS 組織變革加速 (OCA) 6-Point架構 – 6. 建立文化變革桿
- AWS 雲端採用架構 (CAF)
- AWS 雲端採用架構 (CAF) 人員觀點
- 2024 IT 技能和薪資 (Skillsoft 全球知識報告)
- AWS 認證和訓練
- AWS GameDay
- AWS 以解決方案為重心的沉浸日
- AWS 學習需求分析 (LNA)

合作夥伴

- 埃森圖爾
  - 聯絡合作夥伴
  - 聯絡 Accenture AWS 商業群組
  - 未來的人才平台
  - Accenture 並 AWS 進一步加快速度
- Deloitte
  - 聯絡合作夥伴
  - AWS 和 Deloitte
  - 創新達到影響的地方

- PwC
  - 聯絡合作夥伴
  - PwC 和 AWS
- Slalom
  - 聯絡合作夥伴
  - AWS 和 Slalom 啟動中心
- Roberts 群組諮詢
  - 聯絡合作夥伴

貢獻者

- Melanie Gladwell， AWS 資深實務經理
- Scott Watson， AWS 人員轉型主管
- Tierra Jennings-Hill， AWS 人員轉型主管
- Nicole Lenz， AWS 銷售轉型主管
- Jermel Moody， AWS Change Acceleration 主管
- Travis McNeal， AWS 變更加速主管

文件歷史紀錄

下表描述了本指南的重大變更。如果您想收到有關未來更新的通知，可以訂閱 RSS 摘要。

變更	描述	日期
初次出版	—	2025 年 1 月 31 日

AWS 規範性指引詞彙表

以下是 AWS Prescriptive Guidance 提供的策略、指南和模式中常用的術語。若要建議項目，請使用詞彙表末尾的提供意見回饋連結。

數字

7 R

將應用程式移至雲端的七種常見遷移策略。這些策略以 Gartner 在 2011 年確定的 5 R 為基礎，包括以下內容：

- 重構/重新架構 – 充分利用雲端原生功能來移動應用程式並修改其架構，以提高敏捷性、效能和可擴展性。這通常涉及移植作業系統和資料庫。範例：將您的現場部署 Oracle 資料庫遷移至 Amazon Aurora PostgreSQL 相容版本。
- 平台轉換 (隨即重塑) – 將應用程式移至雲端，並引入一定程度的優化以利用雲端功能。範例：將您的現場部署 Oracle 資料庫遷移至 中的 Amazon Relational Database Service (Amazon RDS) for Oracle AWS 雲端。
- 重新購買 (捨棄再購買) – 切換至不同的產品，通常從傳統授權移至 SaaS 模型。範例：將您的客戶關係管理 (CRM) 系統遷移至 Salesforce.com。
- 主機轉換 (隨即轉移) – 將應用程式移至雲端，而不進行任何變更以利用雲端功能。範例：將您的現場部署 Oracle 資料庫遷移至 中 EC2 執行個體上的 Oracle AWS 雲端。
- 重新放置 (虛擬機器監視器等級隨即轉移) – 將基礎設施移至雲端，無需購買新硬體、重寫應用程式或修改現有操作。您可以將伺服器從內部部署平台遷移到相同平台的雲端服務。範例：將 Microsoft Hyper-V應用程式遷移至 AWS。
- 保留 (重新檢視) – 將應用程式保留在來源環境中。其中可能包括需要重要重構的應用程式，且您希望將該工作延遲到以後，以及您想要保留的舊版應用程式，因為沒有業務理由來進行遷移。
- 淘汰 – 解除委任或移除來源環境中不再需要的應用程式。

A

ABAC

請參閱屬性型存取控制。

抽象服務

請參閱 受管服務。

ACID

請參閱原子性、一致性、隔離性、耐久性。

主動-主動式遷移

一種資料庫遷移方法，其中來源和目標資料庫保持同步 (透過使用雙向複寫工具或雙重寫入操作)，且兩個資料庫都在遷移期間處理來自連接應用程式的交易。此方法支援小型、受控制批次的遷移，而不需要一次性切換。它更靈活，但比主動-被動遷移需要更多的工作。

主動-被動式遷移

一種資料庫遷移方法，其中來源和目標資料庫保持同步，但只有來源資料庫處理來自連接應用程式的交易，同時將資料複寫至目標資料庫。目標資料庫在遷移期間不接受任何交易。

彙總函數

在一組資料列上運作的 SQL 函數，會計算群組的單一傳回值。彙總函數的範例包括 SUM和 MAX。

AI

請參閱人工智慧。

AIOps

請參閱人工智慧操作。

匿名化

在資料集中永久刪除個人資訊的程序。匿名化有助於保護個人隱私權。匿名資料不再被視為個人資料。

反模式

經常用於重複性問題的解決方案，其中解決方案具有反生產力、無效或比替代解決方案更有效。

應用程式控制

一種安全方法，僅允許使用核准的應用程式，以協助保護系統免受惡意軟體攻擊。

應用程式組合

有關組織使用的每個應用程式的詳細資訊的集合，包括建置和維護應用程式的成本及其商業價值。此資訊是產品組合探索和分析程序的關鍵，有助於識別要遷移、現代化和優化的應用程式並排定其優先順序。

人工智慧 (AI)

電腦科學領域，致力於使用運算技術來執行通常與人類相關的認知功能，例如學習、解決問題和識別模式。如需詳細資訊，請參閱什麼是人工智慧？

人工智慧操作 (AIOps)

使用機器學習技術解決操作問題、減少操作事件和人工干預以及提高服務品質的程序。如需有關如何在 AWS 遷移策略中使用 AIOps 的詳細資訊，請參閱操作整合指南。

非對稱加密

一種加密演算法，它使用一對金鑰：一個用於加密的公有金鑰和一個用於解密的私有金鑰。您可以共用公有金鑰，因為它不用於解密，但對私有金鑰存取應受到高度限制。

原子性、一致性、隔離性、耐久性 (ACID)

一組軟體屬性，即使在出現錯誤、電源故障或其他問題的情況下，也能確保資料庫的資料有效性和操作可靠性。

屬性型存取控制 (ABAC)

根據使用者屬性 (例如部門、工作職責和團隊名稱) 建立精細許可的實務。如需詳細資訊，請參閱《 AWS Identity and Access Management (IAM) 文件》中的 ABAC for AWS。

授權資料來源

您存放主要版本資料的位置，被視為最可靠的資訊來源。您可以將授權資料來源中的資料複製到其他位置，以處理或修改資料，例如匿名、修訂或假名化資料。

可用區域

中的不同位置 AWS 區域 ，可隔離其他可用區域中的故障，並提供相同區域中其他可用區域的低成本、低延遲網路連線。

AWS 雲端採用架構 (AWS CAF)

的指導方針和最佳實務架構 AWS ，可協助組織制定高效且有效的計劃，以成功地移至雲端。 AWS CAF 將指導方針組織到六個重點領域：業務、人員、治理、平台、安全和營運。業務、人員和控管層面著重於業務技能和程序；平台、安全和操作層面著重於技術技能和程序。例如，人員層面針對處理人力資源 (HR)、人員配備功能和人員管理的利害關係人。因此， AWS CAF 為人員開發、訓練和通訊提供指引，協助組織做好成功採用雲端的準備。如需詳細資訊，請參閱 AWS CAF 網站和 AWS CAF 白皮書。

AWS 工作負載資格架構 (AWS WQF)

一種工具，可評估資料庫遷移工作負載、建議遷移策略，並提供工作預估值。 AWS WQF 隨附於 AWS Schema Conversion Tool (AWS SCT)。它會分析資料庫結構描述和程式碼物件、應用程式程式碼、相依性和效能特性，並提供評估報告。

B

錯誤的機器人

旨在中斷或傷害個人或組織的機器人。

BCP

請參閱業務持續性規劃。

行為圖

資源行為的統一互動式檢視，以及一段時間後的互動。您可以將行為圖與 Amazon Detective 搭配使用來檢查失敗的登入嘗試、可疑的 API 呼叫和類似動作。如需詳細資訊，請參閱偵測文件中的行為圖中的資料。

大端序系統

首先儲存最高有效位元組的系統。另請參閱 Endianness。

二進制分類

預測二進制結果的過程 (兩個可能的類別之一)。例如，ML 模型可能需要預測諸如「此電子郵件是否是垃圾郵件？」等問題 或「產品是書還是汽車？」

Bloom 篩選條件

一種機率性、記憶體高效的資料結構，用於測試元素是否為集的成員。

藍/綠部署

一種部署策略，您可以在其中建立兩個不同但相同的環境。您可以在一個環境 （藍色） 中執行目前的應用程式版本，並在另一個環境 （綠色） 中執行新的應用程式版本。此策略可協助您快速復原，並將影響降至最低。

機器人

透過網際網路執行自動化任務並模擬人類活動或互動的軟體應用程式。有些機器人有用或有益，例如在網際網路上為資訊編製索引的 Web 爬蟲程式。有些其他機器人稱為惡意機器人，旨在中斷或傷害個人或組織。

殭屍網路

受到惡意軟體感染且受單一方控制之機器人的網路，稱為機器人繼承器或機器人運算子。殭屍網路是擴展機器人及其影響的最佳已知機制。

分支

程式碼儲存庫包含的區域。儲存庫中建立的第一個分支是主要分支。您可以從現有分支建立新分支，然後在新分支中開發功能或修正錯誤。您建立用來建立功能的分支通常稱為功能分支。當準備好發佈功能時，可以將功能分支合併回主要分支。如需詳細資訊，請參閱關於分支 (GitHub 文件)。

碎片存取

在特殊情況下，以及透過核准的程序，讓使用者能夠快速存取他們通常無權存取 AWS 帳戶 的 。如需詳細資訊，請參閱 Well-Architected 指南中的 AWS 實作打破玻璃程序指標。

棕地策略

環境中的現有基礎設施。對系統架構採用棕地策略時，可以根據目前系統和基礎設施的限制來設計架構。如果正在擴展現有基礎設施，則可能會混合棕地和綠地策略。

緩衝快取

儲存最常存取資料的記憶體區域。

業務能力

業務如何創造價值 (例如，銷售、客戶服務或營銷)。業務能力可驅動微服務架構和開發決策。如需詳細資訊，請參閱在 AWS上執行容器化微服務白皮書的圍繞業務能力進行組織部分。

業務連續性規劃 (BCP)

一種解決破壞性事件 (如大規模遷移) 對營運的潛在影響並使業務能夠快速恢復營運的計畫。

C

CAF

請參閱AWS 雲端採用架構。

Canary 部署

版本對最終使用者的緩慢和增量版本。當您有信心時，您可以部署新版本並完全取代目前的版本。

CCoE

請參閱 Cloud Center of Excellence。

CDC

請參閱變更資料擷取。

變更資料擷取 (CDC)

追蹤對資料來源 (例如資料庫表格) 的變更並記錄有關變更的中繼資料的程序。您可以將 CDC 用於各種用途，例如稽核或複寫目標系統中的變更以保持同步。

混沌工程

故意引入故障或破壞性事件，以測試系統的彈性。您可以使用 AWS Fault Injection Service (AWS FIS) 執行實驗，為您的 AWS 工作負載帶來壓力，並評估其回應。

CI/CD

請參閱持續整合和持續交付。

分類

有助於產生預測的分類程序。用於分類問題的 ML 模型可預測離散值。離散值永遠彼此不同。例如，模型可能需要評估影像中是否有汽車。

用戶端加密

在目標 AWS 服務 接收資料之前，在本機加密資料。

雲端卓越中心 (CCoE)

一個多學科團隊，可推動整個組織的雲端採用工作，包括開發雲端最佳實務、調動資源、制定遷移時間表以及領導組織進行大規模轉型。如需詳細資訊，請參閱 AWS 雲端 企業策略部落格上的 CCoE 文章。

雲端運算

通常用於遠端資料儲存和 IoT 裝置管理的雲端技術。雲端運算通常連接到邊緣運算技術。

雲端操作模型

在 IT 組織中，用於建置、成熟和最佳化一或多個雲端環境的操作模型。如需詳細資訊，請參閱建置您的雲端操作模型。

採用雲端階段

組織在遷移至 時通常會經歷的四個階段 AWS 雲端：

- 專案 – 執行一些與雲端相關的專案以進行概念驗證和學習用途
- 基礎 – 進行基礎投資以擴展雲端採用 (例如，建立登陸區域、定義 CCoE、建立營運模型)

- 遷移 – 遷移個別應用程式
- 重塑 – 優化產品和服務，並在雲端中創新

這些階段由 Stephen Orban 於部落格文章 The Journey Toward Cloud-First 和 Enterprise Strategy 部落格上的採用階段中定義。 AWS 雲端 如需有關它們如何與 AWS 遷移策略相關的詳細資訊，請參閱遷移整備指南。

CMDB

請參閱組態管理資料庫。

程式碼儲存庫

透過版本控制程序來儲存及更新原始程式碼和其他資產 (例如文件、範例和指令碼) 的位置。常見的雲端儲存庫包括 GitHub或 Bitbucket Cloud。程式碼的每個版本都稱為分支。在微服務結構中，每個儲存庫都專用於單個功能。單一 CI/CD 管道可以使用多個儲存庫。

冷快取

一種緩衝快取，它是空的、未填充的，或者包含過時或不相關的資料。這會影響效能，因為資料庫執行個體必須從主記憶體或磁碟讀取，這比從緩衝快取讀取更慢。

冷資料

很少存取且通常是歷史資料的資料。查詢這類資料時，通常可接受慢查詢。將此資料移至效能較低且成本較低的儲存層或類別，可以降低成本。

電腦視覺 (CV)

使用機器學習從數位影像和影片等視覺化格式分析和擷取資訊的 AI 欄位。例如，Amazon SageMaker AI 提供 CV 的影像處理演算法。

組態偏離

對於工作負載，組態會從預期狀態變更。這可能會導致工作負載變得不合規，而且通常是漸進和無意的。

組態管理資料庫 (CMDB)

儲存和管理有關資料庫及其 IT 環境的資訊的儲存庫，同時包括硬體和軟體元件及其組態。您通常在遷移的產品組合探索和分析階段使用 CMDB 中的資料。

一致性套件

您可以組合的 AWS Config 規則和修補動作集合，以自訂您的合規和安全檢查。您可以使用 YAML 範本，將一致性套件部署為 AWS 帳戶 和 區域中或整個組織的單一實體。如需詳細資訊，請參閱 AWS Config 文件中的一致性套件。

持續整合和持續交付 (CI/CD)

自動化軟體發行程序的來源、建置、測試、暫存和生產階段的程序。CI/CD 通常被描述為管道。CI/CD 可協助您將程序自動化、提升生產力、改善程式碼品質以及加快交付速度。如需詳細資訊，請參閱持續交付的優點。CD 也可表示持續部署。如需詳細資訊，請參閱持續交付與持續部署。

CV

請參閱電腦視覺。

D

靜態資料

網路中靜止的資料，例如儲存中的資料。

資料分類

根據重要性和敏感性來識別和分類網路資料的程序。它是所有網路安全風險管理策略的關鍵組成部分，因為它可以協助您確定適當的資料保護和保留控制。資料分類是 AWS Well-Architected Framework 中安全支柱的元件。如需詳細資訊，請參閱資料分類。

資料偏離

生產資料與用於訓練 ML 模型的資料之間有意義的變化，或輸入資料隨時間有意義的變更。資料偏離可以降低 ML 模型預測的整體品質、準確性和公平性。

傳輸中的資料

在您的網路中主動移動的資料，例如在網路資源之間移動。

資料網格

架構架構，提供分散式、分散式資料擁有權與集中式管理。

資料最小化

僅收集和處理嚴格必要資料的原則。在 中實作資料最小化 AWS 雲端 可以降低隱私權風險、成本和分析碳足跡。

資料周邊

AWS 環境中的一組預防性防護機制，可協助確保只有信任的身分才能從預期的網路存取信任的資源。如需詳細資訊，請參閱在 上建置資料周邊 AWS。

資料預先處理

將原始資料轉換成 ML 模型可輕鬆剖析的格式。預處理資料可能意味著移除某些欄或列，並解決遺失、不一致或重複的值。

資料來源

在整個生命週期中追蹤資料的原始伺服器和歷史記錄的程序，例如資料的產生、傳輸和儲存方式。

資料主體

正在收集和處理其資料的個人。

資料倉儲

支援商業智慧的資料管理系統，例如 分析。資料倉儲通常包含大量歷史資料，通常用於查詢和分析。

資料庫定義語言 (DDL)

用於建立或修改資料庫中資料表和物件之結構的陳述式或命令。

資料庫處理語言 (DML)

用於修改 (插入、更新和刪除) 資料庫中資訊的陳述式或命令。

DDL

請參閱資料庫定義語言。

深度整體

結合多個深度學習模型進行預測。可以使用深度整體來獲得更準確的預測或估計預測中的不確定性。

深度學習

一個機器學習子領域，它使用多層人工神經網路來識別感興趣的輸入資料與目標變數之間的對應關係。

深度防禦

這是一種資訊安全方法，其中一系列的安全機制和控制項會在整個電腦網路中精心分層，以保護網路和其中資料的機密性、完整性和可用性。當您在 上採用此策略時 AWS，您可以在 AWS Organizations 結構的不同層新增多個控制項，以協助保護資源。例如，defense-in-depth方法可能會結合多重要素驗證、網路分割和加密。

委派的管理員

在 中 AWS Organizations，相容的服務可以註冊 AWS 成員帳戶，以管理組織的帳戶和管理該服務的許可。此帳戶稱為該服務的委派管理員。如需詳細資訊和相容服務清單，請參閱 AWS Organizations 文件中的可搭配 AWS Organizations運作的服務。

部署

在目標環境中提供應用程式、新功能或程式碼修正的程序。部署涉及在程式碼庫中實作變更，然後在應用程式環境中建置和執行該程式碼庫。

開發環境

請參閱 環境。

偵測性控制

一種安全控制，用於在事件發生後偵測、記錄和提醒。這些控制是第二道防線，提醒您注意繞過現有預防性控制的安全事件。如需詳細資訊，請參閱在 AWS上實作安全控制中的偵測性控制。

開發值串流映射 (DVSM)

一種程序，用於識別對軟體開發生命週期中的速度和品質造成負面影響的限制並排定優先順序。DVSM 延伸了原本專為精簡製造實務設計的價值串流映射程序。它著重於透過軟體開發程序建立和移動價值所需的步驟和團隊。

數位分身

真實世界系統的虛擬呈現，例如建築物、工廠、工業設備或生產線。數位分身支援預測性維護、遠端監控和生產最佳化。

維度資料表

在星星結構描述中，較小的資料表包含有關事實資料表中量化資料的資料屬性。維度資料表屬性通常是文字欄位或離散數字，其行為類似於文字。這些屬性通常用於查詢限制、篩選和結果集標記。

災難

防止工作負載或系統在其主要部署位置中實現其業務目標的事件。這些事件可能是自然災難、技術故障或人為動作的結果，例如意外設定錯誤或惡意軟體攻擊。

災難復原 (DR)

您用來將災難造成的停機時間和資料遺失降至最低的策略和程序。如需詳細資訊，請參閱 AWS Well-Architected Framework 中的 上工作負載災難復原 AWS：雲端中的復原。

DML

請參閱資料庫處理語言。

領域驅動的設計

一種開發複雜軟體系統的方法，它會將其元件與每個元件所服務的不斷發展的領域或核心業務目標相關聯。Eric Evans 在其著作 Domain-Driven Design: Tackling Complexity in the Heart of Software (Boston: Addison-Wesley Professional, 2003) 中介紹了這一概念。如需有關如何將領域驅動的設計與 strangler fig 模式搭配使用的資訊，請參閱使用容器和 Amazon API Gateway 逐步現代化舊版 Microsoft ASP.NET (ASMX) Web 服務。

DR

請參閱災難復原。

偏離偵測

追蹤與基準組態的偏差。例如，您可以使用 AWS CloudFormation 來偵測系統資源中的偏離，也可以使用 AWS Control Tower 來偵測登陸區域中可能影響控管要求合規性的變更。 https://docs.aws.amazon.com/AWSCloudFormation/latest/UserGuide/using-cfn-stack-drift.html

DVSM

請參閱開發值串流映射。

E

EDA

請參閱探索性資料分析。

EDI

請參閱電子資料交換。

邊緣運算

提升 IoT 網路邊緣智慧型裝置運算能力的技術。與雲端運算相比，邊緣運算可以減少通訊延遲並改善回應時間。

電子資料交換 (EDI)

在組織之間自動交換商業文件。如需詳細資訊，請參閱什麼是電子資料交換。

加密

一種運算程序，可將人類可讀取的純文字資料轉換為加密文字。

加密金鑰

由加密演算法產生的隨機位元的加密字串。金鑰長度可能有所不同，每個金鑰的設計都是不可預測且唯一的。

端序

位元組在電腦記憶體中的儲存順序。大端序系統首先儲存最高有效位元組。小端序系統首先儲存最低有效位元組。

端點

請參閱 服務端點。

端點服務

您可以在虛擬私有雲端 (VPC) 中託管以與其他使用者共用的服務。您可以使用 建立端點服務，AWS PrivateLink 並將許可授予其他 AWS 帳戶 或 AWS Identity and Access Management (IAM) 委託人。這些帳戶或主體可以透過建立介面 VPC 端點私下連接至您的端點服務。如需詳細資訊，請參閱 Amazon Virtual Private Cloud (Amazon VPC) 文件中的建立端點服務。

企業資源規劃 (ERP)

一種系統，可自動化和管理企業的關鍵業務流程（例如會計、MES 和專案管理）。

信封加密

使用另一個加密金鑰對某個加密金鑰進行加密的程序。如需詳細資訊，請參閱 AWS Key Management Service (AWS KMS) 文件中的信封加密。

環境

執行中應用程式的執行個體。以下是雲端運算中常見的環境類型：

- 開發環境 – 執行中應用程式的執行個體，只有負責維護應用程式的核心團隊才能使用。開發環境用來測試變更，然後再將開發環境提升到較高的環境。此類型的環境有時稱為測試環境。
- 較低的環境 – 應用程式的所有開發環境，例如用於初始建置和測試的開發環境。
- 生產環境 – 最終使用者可以存取的執行中應用程式的執行個體。在 CI/CD 管道中，生產環境是最後一個部署環境。
- 較高的環境 – 核心開發團隊以外的使用者可存取的所有環境。這可能包括生產環境、生產前環境以及用於使用者接受度測試的環境。

epic

在敏捷方法中，有助於組織工作並排定工作優先順序的功能類別。epic 提供要求和實作任務的高層級描述。例如， AWS CAF 安全概念包括身分和存取管理、偵測控制、基礎設施安全、資料保護和事件回應。如需有關 AWS 遷移策略中的 Epic 的詳細資訊，請參閱計畫實作指南。

ERP

請參閱企業資源規劃。

探索性資料分析 (EDA)

分析資料集以了解其主要特性的過程。您收集或彙總資料，然後執行初步調查以尋找模式、偵測異常並檢查假設。透過計算摘要統計並建立資料可視化來執行 EDA。

F

事實資料表

星狀結構描述中的中央資料表。它存放有關業務操作的量化資料。一般而言，事實資料表包含兩種類型的資料欄：包含度量的資料，以及包含維度資料表外部索引鍵的資料欄。

快速失敗

一種使用頻繁和增量測試來縮短開發生命週期的理念。這是敏捷方法的關鍵部分。

故障隔離界限

在 中 AWS 雲端，像是可用區域 AWS 區域、控制平面或資料平面等邊界會限制故障的影響，並有助於改善工作負載的彈性。如需詳細資訊，請參閱AWS 故障隔離界限。

功能分支

請參閱分支。

特徵

用來進行預測的輸入資料。例如，在製造環境中，特徵可能是定期從製造生產線擷取的影像。

功能重要性

特徵對於模型的預測有多重要。這通常表示為可以透過各種技術來計算的數值得分，例如 Shapley Additive Explanations (SHAP) 和積分梯度。如需詳細資訊，請參閱 的機器學習模型可解譯性 AWS。

特徵轉換

優化 ML 程序的資料，包括使用其他來源豐富資料、調整值、或從單一資料欄位擷取多組資訊。這可讓 ML 模型從資料中受益。例如，如果將「2021-05-27 00:15:37」日期劃分為「2021」、「五月」、「週四」和「15」，則可以協助學習演算法學習與不同資料元件相關聯的細微模式。

少量擷取提示

在要求 LLM 執行類似的任務之前，提供少量示範任務和所需輸出的範例。此技術是內容內學習的應用程式，其中模型會從內嵌在提示中的範例 (快照) 中學習。對於需要特定格式、推理或網域知識的任務，少量的提示非常有效。另請參閱零鏡頭提示。

FGAC

請參閱精細存取控制。

精細存取控制 (FGAC)

使用多個條件來允許或拒絕存取請求。

閃切遷移

一種資料庫遷移方法，透過變更資料擷取使用連續資料複寫，以盡可能在最短的時間內遷移資料，而不是使用分階段方法。目標是將停機時間降至最低。

FM

請參閱基礎模型。

基礎模型 (FM)

大型深度學習神經網路，已針對廣義和未標記資料的大量資料集進行訓練。FMs 能夠執行各種一般任務，例如了解語言、產生文字和影像，以及以自然語言交談。如需詳細資訊，請參閱什麼是基礎模型。

G

生成式 AI

已針對大量資料進行訓練的 AI 模型子集，可使用簡單的文字提示建立新的內容和成品，例如影像、影片、文字和音訊。如需詳細資訊，請參閱什麼是生成式 AI。

地理封鎖

請參閱地理限制。

地理限制 (地理封鎖)

Amazon CloudFront 中的選項，可防止特定國家/地區的使用者存取內容分發。您可以使用允許清單或封鎖清單來指定核准和禁止的國家/地區。如需詳細資訊，請參閱 CloudFront 文件中的限制內容的地理分佈。

Gitflow 工作流程

這是一種方法，其中較低和較高環境在原始碼儲存庫中使用不同分支。Gitflow 工作流程會被視為舊版，而以幹線為基礎的工作流程是現代、偏好的方法。

黃金影像

系統或軟體的快照，做為部署該系統或軟體新執行個體的範本。例如，在製造中，黃金映像可用於在多個裝置上佈建軟體，並有助於提高裝置製造操作的速度、可擴展性和生產力。

綠地策略

新環境中缺乏現有基礎設施。對系統架構採用綠地策略時，可以選擇所有新技術，而不會限制與現有基礎設施的相容性，也稱為棕地。如果正在擴展現有基礎設施，則可能會混合棕地和綠地策略。

防護機制

有助於跨組織單位 (OU) 來管控資源、政策和合規的高層級規則。預防性防護機制會強制執行政策，以確保符合合規標準。透過使用服務控制政策和 IAM 許可界限來將其實作。偵測性防護機制可偵測政策違規和合規問題，並產生提醒以便修正。它們是透過使用 AWS Config AWS Security Hub、Amazon GuardDuty、、Amazon Inspector AWS Trusted Advisor和自訂 AWS Lambda 檢查來實作。

H

HA

請參閱高可用性。

異質資料庫遷移

將來源資料庫遷移至使用不同資料庫引擎的目標資料庫 (例如，Oracle 至 Amazon Aurora)。異質遷移通常是重新架構工作的一部分，而轉換結構描述可能是一項複雜任務。AWS 提供有助於結構描述轉換的 AWS SCT。

高可用性 (HA)

在遇到挑戰或災難時，工作負載能夠在不介入的情況下持續運作。HA 系統的設計目的是自動容錯移轉、持續提供高品質的效能，並處理不同的負載和故障，並將效能影響降至最低。

歷史現代化

一種方法，用於現代化和升級操作技術 (OT) 系統，以更好地滿足製造業的需求。歷史資料是一種資料庫，用於從工廠中的各種來源收集和存放資料。

保留資料

從用於訓練機器學習模型的資料集中保留的部分歷史標記資料。您可以使用保留資料，透過比較模型預測與保留資料來評估模型效能。

異質資料庫遷移

將您的來源資料庫遷移至共用相同資料庫引擎的目標資料庫 (例如，Microsoft SQL Server 至 Amazon RDS for SQL Server)。同質遷移通常是主機轉換或平台轉換工作的一部分。您可以使用原生資料庫公用程式來遷移結構描述。

熱資料

經常存取的資料，例如即時資料或最近的轉譯資料。此資料通常需要高效能儲存層或類別，才能提供快速的查詢回應。

修補程序

緊急修正生產環境中的關鍵問題。由於其緊迫性，通常會在典型 DevOps 發行工作流程之外執行修補程式。

超級護理期間

在切換後，遷移團隊在雲端管理和監控遷移的應用程式以解決任何問題的時段。通常，此期間的長度為 1-4 天。在超級護理期間結束時，遷移團隊通常會將應用程式的責任轉移給雲端營運團隊。

I

IaC

將基礎設施視為程式碼。

身分型政策

連接至一或多個 IAM 主體的政策，可定義其在 AWS 雲端 環境中的許可。

閒置應用程式

90 天期間 CPU 和記憶體平均使用率在 5% 至 20% 之間的應用程式。在遷移專案中，通常會淘汰這些應用程式或將其保留在內部部署。

IIoT

請參閱工業物聯網。

不可變的基礎設施

為生產工作負載部署新基礎設施的模型，而不是更新、修補或修改現有的基礎設施。不可變基礎設施本質上比可變基礎設施更一致、可靠且可預測。如需詳細資訊，請參閱 AWS Well-Architected Framework 中的使用不可變基礎設施部署最佳實務。

傳入 (輸入) VPC

在 AWS 多帳戶架構中，接受、檢查和路由來自應用程式外部之網路連線的 VPC。AWS 安全參考架構建議您使用傳入、傳出和檢查 VPC 來設定網路帳戶，以保護應用程式與更廣泛的網際網路之間的雙向介面。

增量遷移

一種切換策略，您可以在其中將應用程式分成小部分遷移，而不是執行單一、完整的切換。例如，您最初可能只將一些微服務或使用者移至新系統。確認所有項目都正常運作之後，您可以逐步移動其他微服務或使用者，直到可以解除委任舊式系統。此策略可降低與大型遷移關聯的風險。

工業 4.0

2016 年 Klaus Schwab 推出的術語，透過連線能力、即時資料、自動化、分析和 AI/ML 的進展，指製造程序的現代化。

基礎設施

應用程式環境中包含的所有資源和資產。

基礎設施即程式碼 (IaC)

透過一組組態檔案來佈建和管理應用程式基礎設施的程序。IaC 旨在協助您集中管理基礎設施，標準化資源並快速擴展，以便新環境可重複、可靠且一致。

工業物聯網 (IIoT)

在製造業、能源、汽車、醫療保健、生命科學和農業等產業領域使用網際網路連線的感測器和裝置。如需詳細資訊，請參閱建立工業物聯網 (IIoT) 數位轉型策略。

檢查 VPC

在 AWS 多帳戶架構中，集中式 VPC 可管理 VPCs 之間（在相同或不同的 中 AWS 區域)、網際網路和內部部署網路之間的網路流量檢查。AWS 安全參考架構建議您使用傳入、傳出和檢查 VPC 來設定網路帳戶，以保護應用程式與更廣泛的網際網路之間的雙向介面。

物聯網 (IoT)

具有內嵌式感測器或處理器的相連實體物體網路，其透過網際網路或本地通訊網路與其他裝置和系統進行通訊。如需詳細資訊，請參閱什麼是 IoT？

可解釋性

機器學習模型的一個特徵，描述了人類能夠理解模型的預測如何依賴於其輸入的程度。如需詳細資訊，請參閱 的機器學習模型可解譯性 AWS。

IoT

請參閱物聯網。

IT 資訊庫 (ITIL)

一組用於交付 IT 服務並使這些服務與業務需求保持一致的最佳實務。ITIL 為 ITSM 提供了基礎。

IT 服務管理 (ITSM)

與組織的設計、實作、管理和支援 IT 服務關聯的活動。如需有關將雲端操作與 ITSM 工具整合的資訊，請參閱操作整合指南。

ITIL

請參閱 IT 資訊庫。

ITSM

請參閱 IT 服務管理。

L

標籤型存取控制 (LBAC)

強制存取控制 (MAC) 的實作，其中使用者和資料本身都會獲得明確指派的安全標籤值。使用者安全標籤和資料安全標籤之間的交集會決定使用者可以看到哪些資料列和資料欄。

登陸區域

登陸區域是架構良好的多帳戶 AWS 環境，可擴展且安全。這是一個起點，您的組織可以從此起點快速啟動和部署工作負載與應用程式，並對其安全和基礎設施環境充滿信心。如需有關登陸區域的詳細資訊，請參閱設定安全且可擴展的多帳戶 AWS 環境。

大型語言模型 (LLM)

預先訓練大量資料的深度學習 AI 模型。LLM 可以執行多個任務，例如回答問題、摘要文件、將文字翻譯成其他語言，以及完成句子。如需詳細資訊，請參閱什麼是 LLMs。

大型遷移

遷移 300 部或更多伺服器。

LBAC

請參閱標籤型存取控制。

最低權限

授予執行任務所需之最低許可的安全最佳實務。如需詳細資訊，請參閱 IAM 文件中的套用最低權限許可。

隨即轉移

請參閱 7 個 R。

小端序系統

首先儲存最低有效位元組的系統。另請參閱 Endianness。

LLM

請參閱大型語言模型。

較低的環境

請參閱 環境。

M

機器學習 (ML)

一種使用演算法和技術進行模式識別和學習的人工智慧。機器學習會進行分析並從記錄的資料 (例如物聯網 (IoT) 資料) 中學習，以根據模式產生統計模型。如需詳細資訊，請參閱機器學習。

主要分支

請參閱分支。

惡意軟體

旨在危及電腦安全或隱私權的軟體。惡意軟體可能會中斷電腦系統、洩露敏感資訊，或取得未經授權的存取。惡意軟體的範例包括病毒、蠕蟲、勒索軟體、特洛伊木馬、間諜軟體和鍵盤記錄器。

受管服務

AWS 服務 會 AWS 操作基礎設施層、作業系統和平台，而您會存取端點來存放和擷取資料。Amazon Simple Storage Service (Amazon S3) 和 Amazon DynamoDB 是受管服務的範例。這些也稱為抽象服務。

製造執行系統 (MES)

一種軟體系統，用於追蹤、監控、記錄和控制生產程序，將原物料轉換為現場成品。

MAP

請參閱遷移加速計劃。

機制

建立工具、推動工具採用，然後檢查結果以進行調整的完整程序。機制是在操作時強化和改善自身的循環。如需詳細資訊，請參閱 AWS Well-Architected Framework 中的建置機制。

成員帳戶

除了屬於組織一部分的管理帳戶 AWS 帳戶 之外的所有 AWS Organizations。一個帳戶一次只能是一個組織的成員。

製造執行系統

請參閱製造執行系統。

訊息佇列遙測傳輸 (MQTT)

根據發佈/訂閱模式的輕量型machine-to-machine(M2M) 通訊協定，適用於資源受限的 IoT 裝置。

微服務

一種小型的獨立服務，它可透過定義明確的 API 進行通訊，通常由小型獨立團隊擁有。例如，保險系統可能包含對應至業務能力 (例如銷售或行銷) 或子領域 (例如購買、索賠或分析) 的微服務。微服務的優點包括靈活性、彈性擴展、輕鬆部署、可重複使用的程式碼和適應力。如需詳細資訊，請參閱使用無 AWS 伺服器服務整合微服務。

微服務架構

一種使用獨立元件來建置應用程式的方法，這些元件會以微服務形式執行每個應用程式程序。這些微服務會使用輕量型 API，透過明確定義的介面進行通訊。此架構中的每個微服務都可以進行

更新、部署和擴展，以滿足應用程式特定功能的需求。如需詳細資訊，請參閱在 上實作微服務 AWS。

Migration Acceleration Program (MAP)

一種 AWS 計畫，提供諮詢支援、訓練和服務，協助組織建立強大的營運基礎，以移至雲端，並協助抵銷遷移的初始成本。MAP 包括用於有條不紊地執行舊式遷移的遷移方法以及一組用於自動化和加速常見遷移案例的工具。

大規模遷移

將大部分應用程式組合依波次移至雲端的程序，在每個波次中，都會以更快的速度移動更多應用程式。此階段使用從早期階段學到的最佳實務和經驗教訓來實作團隊、工具和流程的遷移工廠，以透過自動化和敏捷交付簡化工作負載的遷移。這是 AWS 遷移策略的第三階段。

遷移工廠

可透過自動化、敏捷的方法簡化工作負載遷移的跨職能團隊。遷移工廠團隊通常包括營運、業務分析師和擁有者、遷移工程師、開發人員以及從事 Sprint 工作的 DevOps 專業人員。20% 至 50% 之間的企業應用程式組合包含可透過工廠方法優化的重複模式。如需詳細資訊，請參閱此內容集中的遷移工廠的討論和雲端遷移工廠指南。

遷移中繼資料

有關完成遷移所需的應用程式和伺服器的資訊。每種遷移模式都需要一組不同的遷移中繼資料。遷移中繼資料的範例包括目標子網路、安全群組和 AWS 帳戶。

遷移模式

可重複的遷移任務，詳細描述遷移策略、遷移目的地以及所使用的遷移應用程式或服務。範例：使用 AWS Application Migration Service 重新託管遷移至 Amazon EC2。

遷移組合評定 (MPA)

線上工具，提供驗證商業案例以遷移至 的資訊 AWS 雲端。MPA 提供詳細的組合評定 (伺服器適當規模、定價、總體擁有成本比較、遷移成本分析) 以及遷移規劃 (應用程式資料分析和資料收集、應用程式分組、遷移優先順序，以及波次規劃)。MPA 工具 （需要登入） 可供所有 AWS 顧問和 APN 合作夥伴顧問免費使用。

遷移準備程度評定 (MRA)

使用 AWS CAF 取得組織雲端整備狀態的洞見、識別優缺點，以及建立行動計劃以消除已識別差距的程序。如需詳細資訊，請參閱遷移準備程度指南。MRA 是 AWS 遷移策略的第一階段。

遷移策略

用來將工作負載遷移至 的方法 AWS 雲端。如需詳細資訊，請參閱此詞彙表中的 7 個 Rs 項目，並請參閱動員您的組織以加速大規模遷移。

機器學習 (ML)

請參閱機器學習。

現代化

將過時的 (舊版或單一) 應用程式及其基礎架構轉換為雲端中靈活、富有彈性且高度可用的系統，以降低成本、提高效率並充分利用創新。如需詳細資訊，請參閱《》中的現代化應用程式的策略 AWS 雲端。

現代化準備程度評定

這項評估可協助判斷組織應用程式的現代化準備程度；識別優點、風險和相依性；並確定組織能夠在多大程度上支援這些應用程式的未來狀態。評定的結果就是目標架構的藍圖、詳細說明現代化程序的開發階段和里程碑的路線圖、以及解決已發現的差距之行動計畫。如需詳細資訊，請參閱《》中的評估應用程式的現代化準備 AWS 雲端程度。

單一應用程式 (單一)

透過緊密結合的程序作為單一服務執行的應用程式。單一應用程式有幾個缺點。如果一個應用程式功能遇到需求激增，則必須擴展整個架構。當程式碼庫增長時，新增或改進單一應用程式的功能也會變得更加複雜。若要解決這些問題，可以使用微服務架構。如需詳細資訊，請參閱將單一體系分解為微服務。

MPA

請參閱遷移產品組合評估。

MQTT

請參閱訊息佇列遙測傳輸。

多類別分類

一個有助於產生多類別預測的過程 (預測兩個以上的結果之一)。例如，機器學習模型可能會詢問「此產品是書籍、汽車還是電話？」 或者「這個客戶對哪種產品類別最感興趣？」

可變基礎設施

更新和修改生產工作負載現有基礎設施的模型。為了提高一致性、可靠性和可預測性， AWS Well-Architected Framework 建議使用不可變基礎設施做為最佳實務。

O

OAC

請參閱原始存取控制。

OAI

請參閱原始存取身分。

OCM

請參閱組織變更管理。

離線遷移

一種遷移方法，可在遷移過程中刪除來源工作負載。此方法涉及延長停機時間，通常用於小型非關鍵工作負載。

OI

請參閱 操作整合。

OLA

請參閱操作層級協議。

線上遷移

一種遷移方法，無需離線即可將來源工作負載複製到目標系統。連接至工作負載的應用程式可在遷移期間繼續運作。此方法涉及零至最短停機時間，通常用於關鍵的生產工作負載。

OPC-UA

請參閱開放程序通訊 - 統一架構。

開放程序通訊 - 統一架構 (OPC-UA)

用於工業自動化的machine-to-machine(M2M) 通訊協定。OPC-UA 提供資料加密、身分驗證和授權機制的互通性標準。

操作水準協議 (OLA)

一份協議，闡明 IT 職能群組承諾向彼此提供的內容，以支援服務水準協議 (SLA)。

操作整備審查 (ORR)

問題和相關最佳實務的檢查清單，可協助您了解、評估、預防或減少事件和可能失敗的範圍。如需詳細資訊，請參閱 AWS Well-Architected Framework 中的操作準備度審查 (ORR)。

操作技術 (OT)

使用實體環境控制工業操作、設備和基礎設施的硬體和軟體系統。在製造業中，整合 OT 和資訊技術 (IT) 系統是工業 4.0 轉型的關鍵重點。

操作整合 (OI)

在雲端中將操作現代化的程序，其中包括準備程度規劃、自動化和整合。如需詳細資訊，請參閱操作整合指南。

組織追蹤

由 建立的線索 AWS CloudTrail 會記錄 AWS 帳戶 組織中所有 的所有事件 AWS Organizations。在屬於組織的每個 AWS 帳戶 中建立此追蹤，它會跟蹤每個帳戶中的活動。如需詳細資訊，請參閱 CloudTrail 文件中的建立組織追蹤。

組織變更管理 (OCM)

用於從人員、文化和領導力層面管理重大、顛覆性業務轉型的架構。OCM 透過加速變更採用、解決過渡問題，以及推動文化和組織變更，協助組織為新系統和策略做好準備，並轉移至新系統和策略。在 AWS 遷移策略中，此架構稱為人員加速，因為雲端採用專案所需的變更速度。如需詳細資訊，請參閱 OCM 指南。

原始存取控制 (OAC)

CloudFront 中的增強型選項，用於限制存取以保護 Amazon Simple Storage Service (Amazon S3) 內容。OAC 支援所有 S3 儲存貯體中的所有伺服器端加密 AWS KMS (SSE-KMS) AWS 區域，以及對 S3 儲存貯體的動態`PUT`和`DELETE`請求。

原始存取身分 (OAI)

CloudFront 中的一個選項，用於限制存取以保護 Amazon S3 內容。當您使用 OAI 時，CloudFront 會建立一個可供 Amazon S3 進行驗證的主體。經驗證的主體只能透過特定 CloudFront 分發來存取 S3 儲存貯體中的內容。另請參閱 OAC，它可提供更精細且增強的存取控制。

ORR

請參閱操作整備審核。

OT

請參閱操作技術。

傳出 (輸出) VPC

在 AWS 多帳戶架構中，處理從應用程式內啟動之網路連線的 VPC。AWS 安全參考架構建議您使用傳入、傳出和檢查 VPC 來設定網路帳戶，以保護應用程式與更廣泛的網際網路之間的雙向介面。

P

許可界限

附接至 IAM 主體的 IAM 管理政策，可設定使用者或角色擁有的最大許可。如需詳細資訊，請參閱 IAM 文件中的許可界限。

個人身分識別資訊 (PII)

當直接檢視或與其他相關資料配對時，可用來合理推斷個人身分的資訊。PII 的範例包括名稱、地址和聯絡資訊。

PII

請參閱個人身分識別資訊。

手冊

一組預先定義的步驟，可擷取與遷移關聯的工作，例如在雲端中提供核心操作功能。手冊可以採用指令碼、自動化執行手冊或操作現代化環境所需的程序或步驟摘要的形式。

PLC

請參閱可程式設計邏輯控制器。

PLM

請參閱產品生命週期管理。

政策

可定義許可的物件（請參閱身分型政策)、指定存取條件（請參閱資源型政策)，或定義組織中所有帳戶的最大許可 AWS Organizations（請參閱服務控制政策)。

混合持久性

根據資料存取模式和其他需求，獨立選擇微服務的資料儲存技術。如果您的微服務具有相同的資料儲存技術，則其可能會遇到實作挑戰或效能不佳。如果微服務使用最適合其需求的資料儲存，則

可以更輕鬆地實作並達到更好的效能和可擴展性。如需詳細資訊，請參閱在微服務中啟用資料持久性。

組合評定

探索、分析應用程式組合並排定其優先順序以規劃遷移的程序。如需詳細資訊，請參閱評估遷移準備程度。

述詞

傳回 `true`或 的查詢條件`false`，通常位於 `WHERE`子句中。

述詞下推

一種資料庫查詢最佳化技術，可在傳輸前篩選查詢中的資料。這可減少必須從關聯式資料庫擷取和處理的資料量，並改善查詢效能。

預防性控制

旨在防止事件發生的安全控制。這些控制是第一道防線，可協助防止對網路的未經授權存取或不必要變更。如需詳細資訊，請參閱在 AWS上實作安全控制中的預防性控制。

委託人

中可執行動作和存取資源 AWS 的實體。此實體通常是 AWS 帳戶、IAM 角色或使用者的根使用者。如需詳細資訊，請參閱 IAM 文件中角色術語和概念中的主體。

設計隱私權

透過整個開發程序將隱私權納入考量的系統工程方法。

私有託管區域

一種容器，它包含有關您希望 Amazon Route 53 如何回應一個或多個 VPC 內的域及其子域之 DNS 查詢的資訊。如需詳細資訊，請參閱 Route 53 文件中的使用私有託管區域。

主動控制

旨在防止部署不合規資源的安全控制。這些控制項會在佈建資源之前對其進行掃描。如果資源不符合控制項，則不會佈建。如需詳細資訊，請參閱 AWS Control Tower 文件中的控制項參考指南，並參閱實作安全控制項中的主動控制項。 AWS

產品生命週期管理 (PLM)

管理產品整個生命週期的資料和程序，從設計、開發和啟動，到成長和成熟，再到拒絕和移除。

生產環境

請參閱 環境。

可程式設計邏輯控制器 (PLC)

在製造中，高度可靠、可調整的電腦，可監控機器並自動化製造程序。

提示鏈結

使用一個 LLM 提示的輸出做為下一個提示的輸入，以產生更好的回應。此技術用於將複雜任務分解為子任務，或反覆精簡或展開初步回應。它有助於提高模型回應的準確性和相關性，並允許更精細、個人化的結果。

擬匿名化

將資料集中的個人識別符取代為預留位置值的程序。假名化有助於保護個人隱私權。假名化資料仍被視為個人資料。

發佈/訂閱 (pub/sub)

一種模式，可啟用微服務之間的非同步通訊，以提高可擴展性和回應能力。例如，在微服務型 MES 中，微服務可以將事件訊息發佈到其他微服務可訂閱的頻道。系統可以新增新的微服務，而無需變更發佈服務。

Q

查詢計劃

一系列步驟，如指示，用於存取 SQL 關聯式資料庫系統中的資料。

查詢計劃迴歸

在資料庫服務優化工具選擇的計畫比對資料庫環境進行指定的變更之前的計畫不太理想時。這可能因為對統計資料、限制條件、環境設定、查詢參數繫結的變更以及資料庫引擎的更新所導致。

R

RACI 矩陣

請參閱負責、負責、諮詢、告知 (RACI)。

RAG

請參閱擷取增強產生。

勒索軟體

一種惡意軟體，旨在阻止對計算機系統或資料的存取，直到付款為止。

RASCI 矩陣

請參閱負責、負責、諮詢、告知 (RACI)。

RCAC

請參閱資料列和資料欄存取控制。

僅供讀取複本

用於唯讀用途的資料庫複本。您可以將查詢路由至僅供讀取複本以減少主資料庫的負載。

重新架構師

請參閱 7 個 R。

復原點目標 (RPO)

自上次資料復原點以來可接受的時間上限。這會決定最後一個復原點與服務中斷之間可接受的資料遺失。

復原時間目標 (RTO)

服務中斷與服務還原之間的可接受延遲上限。

重構

請參閱 7 個 R。

區域

地理區域中的 AWS 資源集合。每個 AWS 區域 都獨立於其他 ，以提供容錯能力、穩定性和彈性。如需詳細資訊，請參閱指定 AWS 區域 您的帳戶可以使用哪些 。

迴歸

預測數值的 ML 技術。例如，為了解決「這房子會賣什麼價格？」的問題 ML 模型可以使用線性迴歸模型，根據已知的房屋事實 (例如，平方英尺) 來預測房屋的銷售價格。

重新託管

請參閱 7 個 R。

版本

在部署程序中，它是將變更提升至生產環境的動作。

重新定位

請參閱 7 個 R。

Replatform

請參閱 7 個 R。

回購

請參閱 7 個 R。

彈性

應用程式抵禦中斷或從中斷中復原的能力。在 中規劃彈性時，高可用性和災難復原是常見的考量 AWS 雲端。如需詳細資訊，請參閱AWS 雲端 彈性。

資源型政策

附接至資源的政策，例如 Amazon S3 儲存貯體、端點或加密金鑰。這種類型的政策會指定允許存取哪些主體、支援的動作以及必須滿足的任何其他條件。

負責者、當責者、事先諮詢者和事後告知者 (RACI) 矩陣

矩陣，定義所有參與遷移活動和雲端操作之各方的角色和責任。矩陣名稱衍生自矩陣中定義的責任類型：負責人 (R)、責任 (A)、已諮詢 (C) 和知情 (I)。支援 (S) 類型為選用。如果您包含支援，則矩陣稱為 RASCI 矩陣，如果您排除它，則稱為 RACI 矩陣。

回應性控制

一種安全控制，旨在驅動不良事件或偏離安全基準的補救措施。如需詳細資訊，請參閱在 AWS上實作安全控制中的回應性控制。

保留

請參閱 7 個 R。

淘汰

請參閱 7 個 R。

檢索增強生成 (RAG)

一種生成式 AI 技術，其中 LLM 會在產生回應之前參考訓練資料來源以外的授權資料來源。例如，RAG 模型可能會對組織的知識庫或自訂資料執行語意搜尋。如需詳細資訊，請參閱什麼是 RAG。

輪換

定期更新秘密的程序，讓攻擊者更難存取登入資料。

資料列和資料欄存取控制 (RCAC)

使用已定義存取規則的基本、彈性 SQL 表達式。RCAC 包含資料列許可和資料欄遮罩。

RPO

請參閱復原點目標。

RTO

請參閱復原時間目標。

執行手冊

執行特定任務所需的一組手動或自動程序。這些通常是為了簡化重複性操作或錯誤率較高的程序而建置。

S

SAML 2.0

許多身分提供者 (IdP) 使用的開放標準。此功能會啟用聯合單一登入 (SSO)，讓使用者可以登入 AWS Management Console 或呼叫 AWS API 操作，而不必為您組織中的每個人在 IAM 中建立使用者。如需有關以 SAML 2.0 為基礎的聯合詳細資訊，請參閱 IAM 文件中的關於以 SAML 2.0 為基礎的聯合。

SCADA

請參閱監督控制和資料擷取。

SCP

請參閱服務控制政策。

秘密

您以加密形式存放的 AWS Secrets Manager機密或限制資訊，例如密碼或使用者登入資料。它由秘密值及其中繼資料組成。秘密值可以是二進位、單一字串或多個字串。如需詳細資訊，請參閱 Secrets Manager 文件中的 Secrets Manager 秘密中的什麼內容？。

依設計的安全性

透過整個開發程序將安全性納入考量的系統工程方法。

安全控制

一種技術或管理防護機制，它可預防、偵測或降低威脅行為者利用安全漏洞的能力。安全控制有四種主要類型：預防性、偵測性、回應性和主動性。

安全強化

減少受攻擊面以使其更能抵抗攻擊的過程。這可能包括一些動作，例如移除不再需要的資源、實作授予最低權限的安全最佳實務、或停用組態檔案中不必要的功能。

安全資訊與事件管理 (SIEM) 系統

結合安全資訊管理 (SIM) 和安全事件管理 (SEM) 系統的工具與服務。SIEM 系統會收集、監控和分析來自伺服器、網路、裝置和其他來源的資料，以偵測威脅和安全漏洞，並產生提醒。

安全回應自動化

預先定義和程式設計的動作，旨在自動回應或修復安全事件。這些自動化可做為偵測或回應式安全控制，協助您實作 AWS 安全最佳實務。自動化回應動作的範例包括修改 VPC 安全群組、修補 Amazon EC2 執行個體或輪換登入資料。

伺服器端加密

由 AWS 服務 接收資料的 在其目的地加密資料。

服務控制政策 (SCP)

為 AWS Organizations中的組織的所有帳戶提供集中控制許可的政策。SCP 會定義防護機制或設定管理員可委派給使用者或角色的動作限制。您可以使用 SCP 作為允許清單或拒絕清單，以指定允許或禁止哪些服務或動作。如需詳細資訊，請參閱 AWS Organizations 文件中的服務控制政策。

服務端點

的進入點 URL AWS 服務。您可以使用端點，透過程式設計方式連接至目標服務。如需詳細資訊，請參閱 AWS 一般參考 中的 AWS 服務 端點。

服務水準協議 (SLA)

一份協議，闡明 IT 團隊承諾向客戶提供的服務，例如服務正常執行時間和效能。

服務層級指標 (SLI)

服務效能方面的測量，例如其錯誤率、可用性或輸送量。

服務層級目標 (SLO)

代表服務運作狀態的目標指標，由服務層級指標測量。

共同責任模式

描述您與 共同 AWS 承擔雲端安全與合規責任的模型。 AWS 負責雲端的安全，而 負責雲端的安全。如需詳細資訊，請參閱共同責任模式。

SIEM

請參閱安全資訊和事件管理系統。

單點故障 (SPOF)

應用程式的單一關鍵元件故障，可能會中斷系統。

SLA

請參閱服務層級協議。

SLI

請參閱服務層級指標。

SLO

請參閱服務層級目標。

先拆分後播種模型

擴展和加速現代化專案的模式。定義新功能和產品版本時，核心團隊會進行拆分以建立新的產品團隊。這有助於擴展組織的能力和服務，提高開發人員生產力，並支援快速創新。如需詳細資訊，請參閱 中的階段式應用程式現代化方法 AWS 雲端。

SPOF

請參閱單一故障點。

星狀結構描述

使用一個大型事實資料表來存放交易或測量資料的資料庫組織結構，並使用一或多個較小的維度資料表來存放資料屬性。此結構旨在用於資料倉儲或商業智慧用途。

Strangler Fig 模式

一種現代化單一系統的方法，它會逐步重寫和取代系統功能，直到舊式系統停止使用為止。此模式源自無花果藤，它長成一棵馴化樹並最終戰勝且取代了其宿主。該模式由 Martin Fowler 引入，作

為重寫單一系統時管理風險的方式。如需有關如何套用此模式的範例，請參閱使用容器和 Amazon API Gateway 逐步現代化舊版 Microsoft ASP.NET (ASMX) Web 服務。

子網

您 VPC 中的 IP 地址範圍。子網必須位於單一可用區域。

監控控制和資料擷取 (SCADA)

在製造中，使用硬體和軟體來監控實體資產和生產操作的系統。

對稱加密

使用相同金鑰來加密及解密資料的加密演算法。

合成測試

以模擬使用者互動的方式測試系統，以偵測潛在問題或監控效能。您可以使用 Amazon CloudWatch Synthetics 來建立這些測試。

系統提示

一種向 LLM 提供內容、指示或指導方針以指示其行為的技術。系統提示有助於設定內容，並建立與使用者互動的規則。

T

標籤

做為中繼資料以組織 AWS 資源的鍵值對。標籤可協助您管理、識別、組織、搜尋及篩選資源。如需詳細資訊，請參閱標記您的 AWS 資源。

目標變數

您嘗試在受監督的 ML 中預測的值。這也被稱為結果變數。例如，在製造設定中，目標變數可能是產品瑕疵。

任務清單

用於透過執行手冊追蹤進度的工具。任務清單包含執行手冊的概觀以及要完成的一般任務清單。對於每個一般任務，它包括所需的預估時間量、擁有者和進度。

測試環境

請參閱 環境。

訓練

為 ML 模型提供資料以供學習。訓練資料必須包含正確答案。學習演算法會在訓練資料中尋找將輸入資料屬性映射至目標的模式 (您想要預測的答案)。它會輸出擷取這些模式的 ML 模型。可以使用 ML 模型，來預測您不知道的目標新資料。

傳輸閘道

可以用於互連 VPC 和內部部署網路的網路傳輸中樞。如需詳細資訊，請參閱 AWS Transit Gateway 文件中的什麼是傳輸閘道。

主幹型工作流程

這是一種方法，開發人員可在功能分支中本地建置和測試功能，然後將這些變更合併到主要分支中。然後，主要分支會依序建置到開發環境、生產前環境和生產環境中。

受信任的存取權

將許可授予您指定的服務，以代表您在組織中 AWS Organizations 及其帳戶中執行任務。受信任的服務會在需要該角色時，在每個帳戶中建立服務連結角色，以便為您執行管理工作。如需詳細資訊，請參閱 文件中的 AWS Organizations 搭配使用 AWS Organizations 與其他 AWS 服務。

調校

變更訓練程序的各個層面，以提高 ML 模型的準確性。例如，可以透過產生標籤集、新增標籤、然後在不同的設定下多次重複這些步驟來訓練 ML 模型，以優化模型。

雙比薩團隊

兩個比薩就能吃飽的小型 DevOps 團隊。雙披薩團隊規模可確保軟體開發中的最佳協作。

U

不確定性

這是一個概念，指的是不精確、不完整或未知的資訊，其可能會破壞預測性 ML 模型的可靠性。有兩種類型的不確定性：認知不確定性是由有限的、不完整的資料引起的，而隨機不確定性是由資料中固有的噪聲和隨機性引起的。如需詳細資訊，請參閱量化深度學習系統的不確定性指南。

未區分的任務

也稱為繁重工作，是建立和操作應用程式的必要工作，但不為最終使用者提供直接價值或提供競爭優勢。未區分任務的範例包括採購、維護和容量規劃。

較高的環境

請參閱 環境。

V

清空

一種資料庫維護操作，涉及增量更新後的清理工作，以回收儲存並提升效能。

版本控制

追蹤變更的程序和工具，例如儲存庫中原始程式碼的變更。

VPC 對等互連

兩個 VPC 之間的連線，可讓您使用私有 IP 地址路由流量。如需詳細資訊，請參閱 Amazon VPC 文件中的什麼是 VPC 對等互連。

漏洞

危及系統安全性的軟體或硬體瑕疵。

W

暖快取

包含經常存取的目前相關資料的緩衝快取。資料庫執行個體可以從緩衝快取讀取，這比從主記憶體或磁碟讀取更快。

暖資料

不常存取的資料。查詢這類資料時，通常可接受中等緩慢的查詢。

視窗函數

SQL 函數，對與目前記錄在某種程度上相關的資料列群組執行計算。視窗函數適用於處理任務，例如根據目前資料列的相對位置計算移動平均值或存取資料列的值。

工作負載

提供商業價值的資源和程式碼集合，例如面向客戶的應用程式或後端流程。

工作串流

遷移專案中負責一組特定任務的功能群組。每個工作串流都是獨立的，但支援專案中的其他工作串流。例如，組合工作串流負責排定應用程式、波次規劃和收集遷移中繼資料的優先順序。組合工作串流將這些資產交付至遷移工作串流，然後再遷移伺服器和應用程式。

WORM

請參閱寫入一次，讀取許多。

WQF

請參閱AWS 工作負載資格架構。

寫入一次，讀取許多 (WORM)

儲存模型，可一次性寫入資料，並防止資料遭到刪除或修改。授權使用者可以視需要多次讀取資料，但無法變更資料。此資料儲存基礎設施被視為不可變。

Z

零時差入侵

利用零時差漏洞的攻擊，通常是惡意軟體。

零時差漏洞

生產系統中未緩解的瑕疵或漏洞。威脅行為者可以使用這種類型的漏洞來攻擊系統。開發人員經常因為攻擊而意識到漏洞。

零鏡頭提示

提供 LLM 執行任務的指示，但沒有可協助引導任務的範例 (快照)。LLM 必須使用其預先訓練的知識來處理任務。零鏡頭提示的有效性取決於任務的複雜性和提示的品質。另請參閱少量擷取提示。

殭屍應用程式

CPU 和記憶體平均使用率低於 5% 的應用程式。在遷移專案中，通常會淘汰這些應用程式。

本文為英文版的機器翻譯版本，如內容有任何歧義或不一致之處，概以英文版為準。